



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova  
C.P. 239 Mantova Centro  
P.IVA/C.F. 02004750200  
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.  
T. 0376 2301 - F. 0376 230330  
apam@apam.it - www.apam.it

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE DELLA FORNITURA  
DI LUBRIFICANTI PER AUTOBUS DI APAM ESERCIZIO SPA  
(CIG 81962607B7)**

*(Avviso pubblicato sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea  
GU/S 2020/S 027-062947 del 07/02/2020)*

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

**1.1 Ragione sociale:** APAM ESERCIZIO SPA

**1.2 P. Iva e Codice Fiscale:** 02004750200

**1.3 Indirizzo postale:** Via dei Toscani, 3/C – 46100 Mantova (MN)

**1.4 Sito Internet:** [www.apam.it](http://www.apam.it)

**1.5 Tel. Centralino:** 0376 2301

**1.6 Indirizzo Posta elettronica:** [apam@apam.it](mailto:apam@apam.it)

**1.7 Pec:** [apamacquisti@legalmail.it](mailto:apamacquisti@legalmail.it)

**1.8 Responsabile Unico del Procedimento:** dott. Alberto Spaggiari

**1.9 Direttore dell'Esecuzione del Contratto:** Responsabile Impianti e Logistica - ing. Pellegrino Guerra

**ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA - C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti)**

**2.1 Oggetto della gara**

La gara ha per oggetto l'affidamento annuale della fornitura dei seguenti lubrificanti, occorrenti per il funzionamento degli autobus di Apam Esercizio Spa:

- A) Olio lubrificante per motori diesel e a metano, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 16.200;
- B) Olio lubrificante per trasmissioni automatiche, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 6.000;
- C) Olio lubrificante per trasmissioni meccaniche, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 2.400;
- D) Liquido refrigerante permanente, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 16.600;
- E) Grassi multifunzionali, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 45 e grassi per cuscinetti, per un consumo annuo presunto pari a Kg. 45.

I prodotti, oggetto del presente appalto, devono rispettare le specifiche tecniche minime, o equivalenti, prescritte all'art. 2 del Capitolato d'oneri.

**2.2 C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti):** 09210000-4 Preparati lubrificanti.

**ART. 3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - PROCEDURA DI GARA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**3.1 Normativa:** la procedura di cui all'oggetto è regolata dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016.

**3.2 Procedura di gara:** procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016.

**3.3 Criterio di aggiudicazione:** minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 D. Lgs. 50/2016.

**ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende il presente Bando GUUE, il presente Disciplinare di gara con i relativi allegati e il Capitolato d'oneri.

La documentazione di gara è disponibile sul sito Internet <https://www.apam.it/it/bandi>.

**ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO – RINNOVO E PROROGA**

Il contratto avrà una durata di **12 (dodici) mesi** decorrenti dalla data di stipula.

Fermo restando quanto disposto dall'art. 32 D. Lgs. n. 50/2016, Apam si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale anche in pendenza della stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, dandone comunicazione al Fornitore prima della scadenza del contratto. In tal caso, potrà essere riconosciuta la revisione dei prezzi sulla base dell'indice dei prezzi al consumo IPCA per aggregati speciali "Combustibili liquidi, carburanti e lubrificanti", con riferimento alla variazione rispetto al mese dell'anno precedente.

E', inoltre, consentita la proroga del contratto limitatamente al periodo presumibile di perfezionamento della procedura di gara per un nuovo appalto e comunque per il tempo necessario a tale formalizzazione, per un massimo di 4 (quattro) mesi, alle condizioni commerciali ed economiche dell'ultimo contratto stipulato.

## ART. 6 - IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto dell'appalto, comprese tutte le opzioni (rinnovo e proroga) è pari a € 325.250,00 (euro trecentoventicinquemiladuecentocinquanta/00) + Iva, di cui:

- € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di lubrificanti, occorrenti per il funzionamento degli autobus di Apam Esercizio Spa, di cui:
  - A) € 62.000,00 (sessantaduemila/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di olio lubrificante per motori diesel e a metano;
  - B) € 32.000,00 (trentaduemila/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di olio lubrificante per trasmissioni automatiche;
  - C) € 13.000,00 (tredicimila/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di olio lubrificante per trasmissioni meccaniche;
  - D) € 32.000,00 (trentaduemila/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di liquido refrigerante permanente;
  - E) € 1.000,00 (mille/00) + Iva a base d'asta per la fornitura annuale di grassi multifunzionali;
- € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) + Iva per l'eventuale rinnovo della fornitura annuale di lubrificanti, occorrenti per il funzionamento degli autobus di Apam Esercizio Spa;
- € 45.250,00 (euro quarantacinquemiladuecentocinquanta/00) + Iva per l'eventuale proroga tecnica della fornitura, per una durata massima di 4 (quattro) mesi, di cui:
  - A) € 20.000,00 (ventimila/00) + Iva per la fornitura di olio lubrificante per motori diesel e a metano;
  - B) € 11.000,00 (undicimila/00) + Iva per la fornitura di olio lubrificante per trasmissioni automatiche;
  - C) € 4.000,00 (quattromila/00) + Iva per la fornitura di olio lubrificante per trasmissioni meccaniche;
  - D) € 10.000,00 (diecimila/00) + Iva per la fornitura di liquido refrigerante permanente;
  - E) € 250,00 (duecentocinquanta/00) + Iva per la fornitura di grassi multifunzionali;

I prezzi netti unitari offerti nella tabella dell'offerta economica sono comprensivi e compensati di tutti gli oneri scaturenti dall'effettuazione della fornitura, consegna e trasporto inclusi, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato d'Oneri, ad esclusione dell'Imposta di Consumo e del contributo Consorzio obbligatorio degli oli usati (COOU), soggetti a variazioni deliberate da Enti terzi.

La spesa presunta per il periodo di validità del contratto è da considerarsi indicativa in quanto trattasi di Commessa a Quantità Indeterminata.

## ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 e all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora la ditta abbia già partecipato in raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.

Gli operatori economici, ai fini della partecipazione alla gara, dovranno possedere, a pena di esclusione, i requisiti di partecipazione di seguito elencati:

### 7.1 Requisiti di ordine generale

Il soggetto partecipante deve dichiarare (DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016.

Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D. Lgs 50/2016 e specificamente:

- per le imprese individuali: il titolare e direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;
- per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi:
  - i direttori tecnici e tutti i soci, se si tratta di s.n.c.;
  - i direttori tecnici, e tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.;
  - i direttori tecnici, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio,
  - i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria.

### 7.2 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 3 D. Lgs. 50/2016, i soggetti partecipanti devono dichiarare nel DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), di possedere l'iscrizione nel registro CCIAA di data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di espletamento della gara per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto ovvero, se non residente in Italia, iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenza.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, ciascuna delle imprese del raggruppamento o del consorzio deve essere in possesso del predetto requisito.

### 7.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti devono dichiarare nel DGUE di aver conseguito nel triennio 2017-2018-2019:

**7.3.1** un fatturato complessivo nel triennio 2017/2019 non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);

**7.3.2** un fatturato annuo medio specifico, relativo alla fornitura di lubrificanti per veicoli pesanti, non inferiore a € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00), con riferimento al triennio 2017/2019.

Il concorrente dovrà inoltre presentare le copie degli ultimi 3 bilanci approvati e completi di nota integrativa, per attestare il possesso dei suddetti requisiti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, tale requisiti devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento o dal consorzio con le seguenti modalità:

- dalla mandataria o da una impresa consorziata, nella misura minima del 60 per cento dell'importo delle prestazioni;
- la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20 per cento dell'importo delle prestazioni.

La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

### 7.4 Requisiti di capacità tecnico-professionale

Ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti devono dichiarare nel DGUE di aver effettuato nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) forniture analoghe a quelle oggetto della procedura, di lubrificanti per veicoli pesanti, elencando gli importi, le date e i destinatari dei principali contratti stipulati, allegando n. 2 attestazioni di buon esito per contratti di importo annuo complessivo non inferiore a € 25.000,00 (euro venticinquemila/00) cadauno.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, il predetto requisito deve essere posseduto dall'impresa mandataria del raggruppamento o del consorzio.

## ART. 8 - AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Apam verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

## ART. 9 - TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE

**9.1 Termine per la ricezione delle offerte:** entro il giorno 12/03/2020. Oltre il predetto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad un'offerta tempestivamente pervenuta.

**9.2 Indirizzo:** <https://apam.acquistitelematici.it>

## ART. 10 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I concorrenti potranno ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati in lingua italiana, da inoltrare alla Stazione Appaltante **esclusivamente** attraverso la piattaforma di gara telematica, entro e non oltre il giorno 05/03/2020.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Si provvederà a dare risposta scritta ai quesiti a mezzo posta elettronica certificata e, se di interesse generale, ad informare tutti i partecipanti, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta nella sezione "FAQ" del portale telematico, raggiungibile previo accreditamento con proprie credenziali.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento o della FAQ sarà notificata all'indirizzo Pec degli operatori economici che avranno iniziato la procedura di partecipazione e la risposta si potrà visualizzare cliccando sul link presente nell'avviso.

Costituisce onere degli operatori economici interessati, verificare la pubblicazione delle risposte ai quesiti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## ART. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura sarà gestita interamente in via telematica e pertanto ciascun operatore economico deve poter disporre di un pc dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per poter partecipare sarà necessario procedere con la registrazione alla piattaforma telematica all'indirizzo <http://apam.acquistitelematici.it>, compilando i campi richiesti e ottenendo le proprie credenziali USERNAME e PASSWORD, per visualizzare il dettaglio della procedura di gara.

Il plico telematico sarà composto da una **SEZIONE AMMINISTRATIVA** e una **SEZIONE ECONOMICA**.

Gli allegati messi a disposizione sul sistema telematico devono essere scaricati, compilati e inseriti, negli appositi campi del portale, in formato PDF, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità.

sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura del documento (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file dovranno essere caricati singolarmente non criptati né compressi e, su richiesta della Stazione Appaltante, firmati digitalmente. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun candidato.

Tutto il materiale trasmesso dovrà essere redatto in lingua italiana; eventuali documenti, il cui originale fosse in lingua straniera, dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana.

L'invio del plico telematico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse in tempo utile.

A seguito della conferma dell'invio dell'offerta, il candidato potrà visualizzare un messaggio di avvenuta trasmissione della stessa.

#### **ART. 12 - NORME DISCIPLINANTI LE PROCEDURE TELEMATICHE**

Il Gestore del Sistema, DigitalPA Srl, è il soggetto incaricato da APAM alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

La chiusura dei termini per la partecipazione alla procedura di gara è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente alla data e all'ora indicate nella lettera di invito. L'offerta sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione delle offerte.

Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale (<http://apam.acquistitelematici.it>).

APAM non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla presente procedura da parte dei concorrenti e non garantisce la continuità del servizio di gare online, né l'operatività e la compatibilità della piattaforma telematica con i sistemi informativi hardware e software dei concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare online.

#### **ART. 13 - DGUE**

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara dovranno essere rese, ai sensi dell'art. 85 D. Lgs. 50/2016, mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (cd. "DGUE") in conformità al Modello di formulario per il DGUE allegato al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016 (in vigore dal 18 aprile 2016). Il DGUE è reso disponibile in forma editabile tra la documentazione di gara sul sito <http://apam.acquistitelematici.it>.

Il DGUE è un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalle procedure di gara, ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016, nonché di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti dal presente Disciplinare di gara.

L'operatore economico può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

#### **ART. 14 - DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" presente nello step di compilazione telematica, dovranno essere inseriti i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale (esclusivamente mediante la compilazione dei modelli messi a disposizione da APAM, senza variazioni o modifiche):

- a) **Domanda di partecipazione alla procedura di gara**, secondo l'Allegato 1, con la quale l'impresa richiede di partecipare alla gara in oggetto.

Nel caso di concorrenti plurisoggettivi alla domanda dovrà inoltre essere allegato/a:

► per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Tale dichiarazione può essere resa anche mediante il DGUE (Parte II, Sez. A);

► nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.
- dichiarazione in cui si indica le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun soggetto partecipante attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con

- rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
- c. le parti delle opere che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.  
Tale dichiarazione può essere resa anche mediante il DGUE (Parte II, Sez. A).  
Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, deve essere presentata da ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento o consorzio.
- b) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, secondo l'Allegato 2 al presente Disciplinare, previsto dall'art. 85 del Codice attuativo della Direttiva 2014/24/UE;
- c) **Documentazione relativa al ricorso all'avvalimento**  
Nel caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, oltre al DGUE di cui al precedente punto b):
- una dichiarazione sottoscritta da ciascuna impresa indicata nel DGUE come ausiliaria, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente Aggiudicatore a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - l'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- d) **Bilanci approvati negli ultimi tre esercizi, completi di nota integrativa**, come richiesto all'art. 7.3 del presente Disciplinare;
- e) **Attestazioni di buon esito** relative ad almeno n. 2 contratti stipulati nel triennio 2017-2019 di importo annuo complessivo non inferiore a € 25.000,00 (euro venticinquemila/00) cadauno per forniture analoghe a quelle oggetto della procedura, come richiesto all'art. 7.4 del presente Disciplinare;
- f) **Garanzia provvisoria**, da presentarsi tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per l'importo di € 2.800,00 (euro duemilaottocento/00), pari al 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta (al netto di IVA).  
La garanzia può essere trasmessa in formato digitale firmata sia dal legale rappresentante dell'operatore economico che dal garante, oppure in formato pdf; in quest'ultimo caso, l'originale della garanzia deve essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro il termine fissato per la partecipazione alla procedura di gara.  
In caso di R.T.I. già costituito, al momento della presentazione dell'offerta, la cauzione provvisoria deve essere costituita a nome dell'Impresa Mandataria; in caso di R.T.I. non ancora costituito, al momento della presentazione dell'offerta, la cauzione provvisoria deve essere costituita a nome dell'Impresa futura Mandataria e delle future mandanti.  
L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto per gli operatori economici ai quali vengano rilasciate, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI EN 45000 E UNI EN ISO/IEC 17000, le certificazioni indicate all'art. 93 D. Lgs. 50/2016 s.m.i, da allegare in copia con autocertificazione di conformità all'originale.  
La cauzione provvisoria è considerata valida a condizione che:
- la garanzia prestata possa essere escussa dal Beneficiario mediante semplice richiesta scritta al Fideiussore, con espressa rinuncia dello stesso ad avvalersi dei benefici previsti dall'art. 1944 del Codice Civile;
  - sia corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;
  - la garanzia prestata abbia validità fino a quando il Beneficiario stesso ne disporrà lo svincolo, e comunque per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
  - il mancato pagamento dei premi non possa essere opposto al Beneficiario e non abbia influenza sulla validità della garanzia prestata;
  - la Società Assicuratrice rinunci ad eccepire la decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 1957 del Codice Civile.
- Alla polizza fideiussoria o fideiussione bancaria dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, in cui il soggetto che emette la cauzione provvisoria dichiara di essere in possesso dei poteri occorrenti per impegnare la banca o l'assicurazione in merito alla cauzione stessa.  
La cauzione provvisoria verrà restituita a tutti i concorrenti al termine delle operazioni di gara, ad eccezione della Ditta aggiudicataria; per questa ultima la cauzione resta vincolata fino alla costituzione della cauzione definitiva.
- g) **Copia del versamento del contributo all'ANAC**, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005. Si segnala che l'importo da versare a carico delle imprese partecipanti è pari a € 35,00 (euro trentacinque/00) e che il Codice Identificativo Gara (CIG) è **81962607B7**.  
Si precisa che il mancato pagamento della contribuzione è causa di esclusione dalla presente procedura di gara;

- h) **Dichiarazione negoziale**, redatta secondo il modello Allegato 3, corredata dalla seguente documentazione:
- c. 1 **Schede tecniche** dei lubrificanti offerti, attestanti il rispetto delle caratteristiche tecniche minime indicate all'art. 2 del Capitolato d'Oneri e contenenti tutte le specifiche necessarie alla corretta presentazione dei prodotti stessi;
  - c. 2 **Schede di sicurezza** dei lubrificanti offerti;
- i) **Copia del Disciplinare di gara**, firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore, sottoscrittore dei restanti documenti di gara;
- j) **Copia del Capitolato d'Oneri**, firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore, sottoscrittore dei restanti documenti di gara;
- k) **Copia dello Schema di contratto**, firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore, sottoscrittore dei restanti documenti di gara;
- l) **Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i** della documentazione, in corso di validità e con autocertificazione di conformità all'originale.

**Si precisa che nella documentazione tecnico-amministrativa, non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena esclusione dalla gara.**

APAM Esercizio SpA si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

#### **ART. 15 - OFFERTA ECONOMICA**

Nella sezione "Offerta economica" presente nello step di compilazione telematica, dovrà essere trasmessa l'**Offerta economica**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato 4, **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'operatore concorrente e **accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido e con autocertificazione di conformità all'originale.**

La Ditta concorrente dovrà indicare:

##### **Tabella A – Olio lubrificante per motori diesel e a metano**

- marca / modello / valore massa volumica espresso in Kg/litro alla temperatura di 15°C (corrispondenti alla scheda tecnica allegata alla Dichiarazione negoziale di cui all'art. 14 lett. c);
- tipologia di imballaggio ("a perdere" o "a rendere");
- prezzo unitario offerto **€/kg.**, con almeno 3 (tre) decimali, che sarà valido per l'intero periodo contrattuale, con distinzione dell'Imposta di Consumo e del contributo Consorzio obbligatorio degli oli usati (COOU), validi alla data di presentazione dell'offerta;
- prezzo totale per le quantità annuali presunte indicate in tabella, relative ai depositi di Mantova e Carpenedolo;
- importo complessivo – A – offerto, in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA), che dovrà essere, **a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta di € 62.000,00 (euro sessantaduemila/00).**

##### **Tabella B – Olio lubrificante per trasmissioni automatiche**

- marca / modello / valore massa volumica espresso in Kg/litro alla temperatura di 15°C (corrispondenti alla scheda tecnica allegata alla Dichiarazione negoziale di cui all'art. 14 lett. c);
- tipologia di imballaggio ("a perdere" o "a rendere");
- prezzo unitario offerto **€/kg.**, con almeno 3 (tre) decimali, che sarà valido per l'intero periodo contrattuale, con distinzione dell'Imposta di Consumo e del contributo Consorzio obbligatorio degli oli usati (COOU), validi alla data di presentazione dell'offerta;
- prezzo totale per le quantità annuali presunte indicate in tabella, relative ai depositi di Mantova e Carpenedolo;
- importo complessivo – B – offerto, in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA), che dovrà essere, **a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta di € 32.000,00 (euro trentaduemila/00).**

##### **Tabella C – Olio lubrificante per trasmissioni meccaniche**

- marca / modello / valore massa volumica espresso in Kg/litro alla temperatura di 15°C (corrispondenti alla scheda tecnica allegata alla Dichiarazione negoziale di cui all'art. 14 lett. c);
- tipologia di imballaggio ("a perdere" o "a rendere");
- prezzo unitario offerto **€/kg.**, con almeno 3 (tre) decimali, che sarà valido per l'intero periodo contrattuale, con distinzione dell'Imposta di Consumo e del contributo Consorzio obbligatorio degli oli usati (COOU), validi alla data di presentazione dell'offerta;
- prezzo totale per le quantità annuali presunte indicate in tabella, relative ai depositi di Mantova e Carpenedolo;
- importo complessivo – C – offerto, in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA), che dovrà essere, **a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta di € 13.000,00 (euro tredicimila/00).**

##### **Tabella D – Liquido refrigerante permanente**

- marca / modello (corrispondenti alla scheda tecnica allegata alla Dichiarazione negoziale di cui all'art. 14 lett. c);
- tipologia di imballaggio ("a perdere" o "a rendere");
- prezzo unitario offerto **€/kg.**, con almeno 3 (tre) decimali, che sarà valido per l'intero periodo contrattuale;

- prezzo totale per le quantità annuali presunte indicate in tabella, relative ai depositi di Mantova e Carpenedolo;  
importo complessivo – D – offerto, in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA), che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta di € 32.000,00 (euro trentaduemila/00).

#### Tabella E – Grassi multifunzionali

- marca / modello (corrispondenti alla scheda tecnica allegata alla Dichiarazione negoziale di cui all'art. 14 lett. c)
- prezzo unitario offerto **€/kg.**, con almeno 3 (tre) decimali, che sarà valido per l'intero periodo contrattuale, con distinzione dell'Imposta di Consumo e del contributo Consorzio obbligatorio degli oli usati (COOU), validi alla data di presentazione dell'offerta;
- prezzo totale per le quantità annuali presunte indicate in tabella, relative ai depositi di Mantova e Carpenedolo;  
importo complessivo – E – offerto, in cifre ed in lettere (al netto dell'IVA), che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta di € 1.000,00 (euro mille/00).

Importo complessivo F ( A + B + C + D + E ) per la fornitura annuale di lubrificanti per autobus, che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore alla base d'asta di € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) e costituirà il valore di riferimento per la graduatoria delle offerte ammesse.

Tutti i prezzi offerti devono essere comprensivi delle spese di trasporto, imballaggio e garanzia e di tutti gli oneri scaturenti dall'effettuazione della fornitura annuale, al netto dell'iva.

In caso di incongruenza tra le quotazioni unitarie e i prezzi totali offerti prevarranno i prezzi unitari offerti, con la conseguente rideterminazione dell'importo complessivo corretto.

In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, prevarrà l'importo più favorevole alla Stazione Appaltante.

#### **ART. 16 - NOMINA DEL SEGGIO DI GARA**

L'esame della documentazione amministrativa, delle offerte economiche e la formazione della graduatoria dei concorrenti verranno effettuati da un seggio di gara composto dal Presidente di Seggio e da due membri, in qualità di testimoni. La nomina e la costituzione del Seggio avverranno dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il Presidente del seggio si riserva la più ampia facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto le precisazioni che riterrà necessarie a chiarimento della documentazione presentata, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di esame e di valutazione corretta della stessa.

#### **ART. 17 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte pervenute in tempo utile avrà luogo in modalità telematica, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte, il giorno 16/03/2020 alle ore 09:30. Apam potrà aggiornare le operazioni di gara ad altra ora o ai giorni successivi, che saranno comunicati ai concorrenti tramite Pec, con preavviso di almeno 24 ore.

I concorrenti partecipanti alla procedura potranno assistere, telematicamente alle operazioni di gara, ossia collegandosi al portale di gare "on-line" con le credenziali utilizzate per la partecipazione, potranno conoscere in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti allegati.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo con la stessa modalità, nel giorno e ora che saranno comunicati ai concorrenti mediante Pec, sempre con preavviso di almeno 24 ore.

#### **Prima fase - Verifica della regolarità dell'invio delle offerte e della documentazione amministrativa**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, alla presenza dei due testimoni, procederà a:

- prendere atto dei plichi telematici pervenuti entro il termine fissato, escludendo quelli pervenuti fuori termine;
- aprire la busta telematica A contenente la documentazione tecnico-amministrativa e, sulla base della predetta documentazione, verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ad ogni adempimento richiesto;
- proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 D. Lgs. 50/2016, assegnando un termine perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

#### **Seconda fase - Verifica della regolarità dell'offerta economica e redazione della graduatoria finale**

Nella medesima prima seduta pubblica telematica, qualora la documentazione tecnico-amministrativa presentata dalle ditte concorrenti fosse conforme, o in una successiva seduta pubblica telematica, che sarà comunicata alle ditte partecipanti, tramite Pec, con preavviso di almeno 24 ore, il soggetto che presiede il seggio di gara procederà a:

- verificare l'esistenza della dichiarazione relativa agli elementi quantitativi dell'offerta;
- verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni;

- escludere i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, nel caso in cui sussista una situazione di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- calcolare la soglia di anomalia e individuare le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse, ai fini della verifica di congruità, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- redigere una graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, individuando l'offerta con il minor prezzo;
- sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo.

In caso di parità di offerte si procederà alla richiesta di rilancio competitivo; qualora permanga ancora una situazione di parità si procederà al sorteggio.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia ad opera del RUP, verrà redatta la graduatoria finale di merito, al fine di individuare il concorrente collocato al primo posto e la cui offerta è stata giudicata congrua.

La proposta di aggiudicazione contenente la graduatoria definitiva viene infine trasmessa dal RUP alla Stazione Appaltante.

#### **ART. 18 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Per APAM Esercizio SpA l'aggiudicazione non è impegnativa fino a quando non ha ottenuto l'approvazione degli organi competenti; nel caso che l'approvazione non si verifichi, nulla è dovuto all'impresa per la mancata convalida dell'aggiudicazione. Inoltre APAM Esercizio S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto o di procedere alla stipula per importi inferiori a quelli indicati, a proprio insindacabile giudizio, senza che nulla a qualsivoglia titolo abbia a pretendere la Ditta Aggiudicataria della procedura di gara.

Qualora la ditta risultata aggiudicataria non producesse i documenti richiesti o si accertasse che le dichiarazioni rilasciate non corrispondono al vero, la Stazione Appaltante procederà, ferme restando le responsabilità di tipo penale, all'aggiudicazione al secondo miglior offerente con addebito del maggior costo complessivo ed eventuale richiesta di risarcimento danni.

Qualora invece ad avvenuta aggiudicazione l'appaltatore, senza giustificati motivi, si rifiuti di sottoscrivere il relativo contratto, APAM Esercizio S.p.A. provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, con facoltà di rivalsa per eventuali danni subiti.

La stipula del contratto è, inoltre, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- **garanzia definitiva**, con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016. La garanzia definitiva resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali; APAM Esercizio Spa procederà allo svincolo mediante restituzione dell'originale della cauzione o specifica dichiarazione liberatoria scritta;
- **comunicazione delle generalità** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto (in caso di procuratore, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile originale o copia autenticata);
- **comunicazione contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati** ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, con l'impegno a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi;
- **dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA** e dati per l'acquisizione della documentazione antimafia (rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- **dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011** (nel caso di società di capitali dal legale rappresentante, dagli Amministratori, dal direttore tecnico se previsto, dai Sindaci, dal socio di maggioranza nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4, dal socio in caso di società unipersonale, dal sindaco e dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b del D. Lgs. 231/2001 nei casi contemplati dall'art. 2477 codice civile);
- **copia della polizza assicurativa RCT/RCO**, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa derivare a terzi, compresa APAM, i suoi dipendenti o collaboratori, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, con un massimale unico per evento dannoso o sinistro proporzionato all'importo dell'appalto;

Inoltre, al fine della stipula del Contratto, la ditta Aggiudicataria dovrà fornire le **marche da bollo** (in ragione di una marca da € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe), per l'importo che verrà richiesto da Apam.

#### **ART. 19 - ULTERIORI PRESCRIZIONI**

1. Apam Esercizio Spa si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare questa procedura in qualsiasi momento e di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò ingeneri diritti o pretese da parte delle imprese partecipanti per il fatto di aver presentato offerta;
2. Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi;

3. Apam Esercizio Spa potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua;
4. L'aggiudicazione diventa vincolante per APAM solo con l'approvazione degli atti di gara e nel caso che l'approvazione non si verifichi, non si dà luogo all'aggiudicazione definitiva e nulla è dovuto all'impresa per la mancata convalida dell'aggiudicazione;
5. Con la partecipazione alla procedura di gara le imprese concorrenti accettano le norme contenute nel presente Disciplinare di gara e negli allegati da esso richiamati; in particolare, l'impegno dell'aggiudicatario deve ritenersi valido dal momento stesso dell'offerta ed è vincolante per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
6. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte incomplete, modificate, condizionate o espresse con riferimento ad altro appalto.
7. Dopo la scadenza del termine, le offerte inviate telematicamente non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di più offerte, salvo quanto riportato al precedente art. 17;
8. Si provvederà agli adempimenti relativi alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, mediante pec all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella documentazione amministrativa presentata;
9. Apam si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara, dandone comunicazione attraverso la propria piattaforma telematica, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura di gara, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducano mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara;
10. il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. In particolare, il concorrente dovrà produrre dichiarazione motivata, specificando quali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta sono escluse dall'accesso agli atti, poiché costituiscono segreti tecnici e commerciali.

#### **ART. 20 - ONERI E SPESE**

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola IVA che è a carico della Stazione Appaltante.

#### **ART. 21 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Mantova.

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

**Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sua successiva integrazione al GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.**

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento è Apam Esercizio Spa, Via Dei Toscani n. 3/c, Mantova, tel 0376/2301, [www.apam.it](http://www.apam.it), [apam@apam.it](mailto:apam@apam.it). Informativa completa in allegato.

Mantova, 07/02/2020

L'Amministratore Delegato  
(ing. Claudio Garatti)  
*Documento firmato*

Allegati:

- A. Informativa sul trattamento dei dati personali;
1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. DGUE;
3. Dichiarazione negoziale;
4. Dichiarazione di Offerta economica.

AS/cm/mc.