



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.
T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it

GARA D'APPALTO A PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI AUTOBUS URBANI CORTI CON ALIMENTAZIONE A METANO – EURO 6 (CIG 803414957D)

*(Avviso pubblicato sul supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea
GU/S 2019/S 184-449274 del 24/09/2019)*

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

- 1.1 Ragione sociale:** APAM ESERCIZIO SPA
- 1.2 C.F./P.Iva:** 02004750200
- 1.3 Indirizzo postale:** Via Dei Toscani, 3/C – 46100 Mantova (MN)
- 1.4 Sito Internet:** www.apam.it
- 1.5 Tel. Centralino:** 0376 2301
- 1.6 Indirizzo Posta elettronica:** apam@apam.it
- 1.7 Pec:** apamacquisti@legalmail.it
- 1.8 Responsabile per l'esecuzione del contratto:** Resp. Impianti e Logistica – ing. Pellegrino Guerra
- 1.9 Responsabile unico del procedimento:** dott. Alberto Spaggiari

ART. 2 - PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da APAM Esercizio Spa (di seguito semplicemente APAM), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura di autobus urbani corti con alimentazione a metano – EURO 6 (CIG 803414957D), come meglio indicato nelle Specifiche Tecniche allegate al fascicolo di gara.

La documentazione di gara relativa alla presente procedura è pubblicata:

- sul profilo del committente <https://www.apam.it/fornitori/bandi>
- all'indirizzo <http://apam.acquistitelematici.it/> inserendo il codice invito dopo l'accesso all'area riservata

ART. 3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO - PROCEDURA DI GARA

- 3.1 Normativa:** la procedura di gara è regolata dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016 e smi
- 3.2 Procedura di gara:** procedura ristretta, ai sensi dell'art. 61 D. Lgs. 50/2016 e smi

ART. 4 - OGGETTO DELLA GARA - C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti)

4.1 L'appalto ha per oggetto la fornitura di n. 3 autobus urbani corti (da 7500 a 8200 mm), con alimentazione a metano, da immatricolare in Classe I per l'utilizzo nei servizi di navetta attivi nella città di Mantova, con opzione di n. 2 ulteriori autobus della stessa tipologia, nel caso di aggiudicazione di nuovi servizi di navetta programmati dal Comune di Mantova a partire dal 2020. I veicoli oggetto della fornitura si intendono completi, nuovi di fabbrica con motorizzazione Euro 6. La fornitura dovrà essere realizzata sotto l'osservanza dei patti, condizioni e prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente Disciplinare, la cui conoscenza, in ogni loro parte, si intende acquisita con la partecipazione alla gara.

APAM ESERCIZIO S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all'ordine o di procedere all'ordine per un numero di autobus inferiore a quello indicato a proprio insindacabile giudizio, senza che nulla a qualsiasi titolo abbia a pretendere la Ditta vincitrice della gara.

4.2 C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti): 34121100-2 *Autobus pubblici.*

ART. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, definita in seguito all'individuazione dei seguenti parametri:

- Offerta Tecnica – punteggio max 70
- Offerta Economica – punteggio max 30

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando GUUE;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Capitolato Speciale d'Appalto e allegati tecnici.

ART. 7 - DURATA DELL'APPALTO

Il termine massimo per la consegna dei primi 3 autobus decorrerà dalla data di aggiudicazione definitiva, fatta salva l'avvenuta stipulazione del contratto di appalto, e non potrà essere superiore a 180 (centottanta) giorni solari consecutivi.

Il termine per la consegna degli eventuali ulteriori 2 autobus decorrerà dalla data di comunicazione, da parte di Apam, dell'attivazione dell'opzione, entro il mese di giugno 2020.

ART. 8 - IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto a base d'asta ammonta ad € 450.000,00 (euro quattrocentocinquantamila/00) + Iva, corrispondente ad un prezzo unitario a base d'asta di € 150.000,00 (centocinquantamila/00) + Iva.

Il valore complessivo dei 2 autobus opzionali è stimato in € 300.000,00 (euro trecentomila) + Iva.

Pertanto il valore complessivo presunto dell'intero appalto è pari a € 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00) + Iva.

Trattandosi di mera fornitura, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI previsto all'art. 26 del D. Lgs. 81/08; di conseguenza i costi della sicurezza sono pari a zero.

ART. 9 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

La fornitura degli autobus oggetto della presente gara d'appalto verrà finanziata da Apam Esercizio Spa con risorse proprie.

ART. 10 - TERMINE e INDIRIZZI DI RICEZIONE

10.1 Termine ultimo per la ricezione delle offerte: il giorno 15/10/2019. Oltre il predetto termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad un'offerta tempestivamente pervenuta.

10.2 Indirizzo di ricezione della Documentazione Amministrativa e Offerta economica: <http://apam.acquistitelematici.it>

10.3 Indirizzo di ricezione della Documentazione Tecnica: Ufficio Acquisti di Apam Esercizio Spa – Via Dei Toscani n. 3/c – 46100 MANTOVA.

ART. 11 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I concorrenti potranno ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare attraverso la piattaforma di gara telematica entro e non oltre il 07/10/2019.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Si provvederà a dare risposta scritta ai quesiti a mezzo posta elettronica certificata e, se di interesse generale, ad informare tutti i partecipanti, attraverso la pubblicazione in forma anonima del quesito e della relativa risposta nella sezione "FAQ" del portale telematico, raggiungibile previo accreditamento con proprie credenziali e sul profilo del Committente www.apam.it.

ART. 12 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., ammessi preventivamente al sistema di qualificazione istituito dalla Stazione Appaltante per imprese fornitrici di autobus di ogni classe e categoria valido per il periodo 11.01.2019 - 10.01.2021 (pubblicato su *GU/S 8 2019/S 008-015193 del 11/01/2019* e su *GURI n. 21 del 18/02/2019*).

Al momento della presentazione dell'offerta, le ditte concorrenti devono confermare di essere in possesso dei requisiti minimi richiesti per l'ammissione al sistema di qualificazione.

Si specifica che l'offerta può essere presentata da una impresa singola o da un raggruppamento di operatori economici esclusivamente di tipo orizzontale, poiché l'appalto non ha ad oggetto prestazioni secondarie.

L'eventuale raggruppamento è integralmente sottoposto alle disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura sarà gestita in via telematica e pertanto ciascun operatore economico deve poter disporre di un pc dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per poter partecipare sarà necessario procedere con la registrazione alla piattaforma telematica all'indirizzo <http://apam.acquistitelematici.it>, compilando i campi richiesti e ottenendo le proprie credenziali USERNAME e PASSWORD. Dopo l'iscrizione all'albo telematico e alla successiva abilitazione da parte di Apam, sarà possibile visualizzare il dettaglio della procedura di gara.

13.1 La documentazione amministrativa e l'offerta economica, a pena di esclusione, dovranno essere presentate unicamente attraverso il suddetto portale telematico.

13.2 Data, invece, la consistenza della documentazione richiesta del progetto tecnico, elencata al successivo art. 17, l'offerta tecnica dovrà essere presentata in forma cartacea.

Ai soli fini della gestione telematica delle procedure di gara, nel portale telematico alla sezione "offerta tecnica" dovrà essere caricata la dichiarazione di cui all'Allegato 3 "Dichiarazione relativa alla presentazione dell'offerta tecnica", firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale.

Il plico d'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al precedente art. 10 esclusivamente all'indirizzo: – Ufficio Acquisti di Apam Esercizio Spa – Via Dei Toscani n. 3/c – 46100 MANTOVA;

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico direttamente o a mezzo di terze persone appositamente delegate, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta. L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio ai fini della consegna a mano dei plichi è dalle ore 8:30 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente, denominazione o ragione sociale, indirizzo della sede legale, codice fiscale e indirizzo PEC, e riportare la dicitura **"NON APRIRE: contiene OFFERTA TECNICA relativa alla procedura di gara per la FORNITURA DI AUTOBUS URBANI CORTI CON ALIMENTAZIONE A METANO – EURO 6 (CIG 803414957D) - Scadenza offerte: 15/10/2019"**.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno UNICAMENTE la documentazione relativa all'offerta tecnica.

Gli allegati messi a disposizione sul sistema telematico devono essere scaricati, compilati e inseriti, negli appositi campi del portale, in formato PDF, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura del documento (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni

o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto). Tutti i file dovranno essere caricati singolarmente non criptati nè compressi e, su richiesta della Stazione Appaltante, firmati digitalmente. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun candidato.

Tutto il materiale trasmesso dovrà essere redatto in lingua italiana; eventuali documenti, il cui originale fosse in lingua straniera, dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana.

L'invio del plico telematico, così come il recapito del plico d'offerta tecnica, rimangono ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungesse in tempo utile.

A seguito della conferma dell'invio dell'offerta, il candidato potrà visualizzare un messaggio di avvenuta trasmissione della stessa.

ART. 14 - NORME DISCIPLINANTI LE PROCEDURE TELEMATICHE

Il Gestore del Sistema, DigitalPA srl, è il soggetto incaricato da APAM alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in materia di protezione dei dati personali.

La chiusura dei termini per la partecipazione alla procedura di gara è effettuata automaticamente dal Portale ed avviene simultaneamente alla data e all'ora indicate nella lettera di invito. L'offerta sarà accessibile alla Stazione appaltante solo successivamente al termine per la presentazione delle offerte.

Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti nell'homepage del portale (<http://apam.acquistitelematici.it>).

APAM non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla presente procedura da parte dei concorrenti e non garantisce la continuità del servizio di gare online, né l'operatività e la compatibilità della piattaforma telematica con i sistemi informativi hardware e software dei concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare online.

ART. 15 - DGUE

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara dovranno essere rese, ai sensi dell'art. 85 D. Lgs. 50/2016, mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (cd. "DGUE") in conformità al Modello di formulario per il DGUE allegato al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016 (in vigore dal 18 aprile 2016). Il DGUE è reso disponibile in forma editabile tra la documentazione di gara sul sito <http://apam.acquistitelematici.it> e dovrà essere compilato secondo le indicazioni della Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 18 luglio 2016, n. 3, recante - "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)".

L'operatore economico può essere escluso dalla procedura di appalto o essere perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non ha trasmesso tali informazioni o non è stato in grado di presentare i documenti complementari.

ART. 16 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione del portale riservata alla "Documentazione Amministrativa" presente nello step di compilazione telematica, dovranno essere inseriti i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale (esclusivamente mediante la compilazione dei modelli messi a disposizione da APAM, senza variazioni o modifiche):

- a) **Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione di assenza cause di esclusione**, redatta secondo il modello Allegato 1, con la quale l'impresa richiede di partecipare alla gara in oggetto;
- b) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, secondo l'Allegato 2 al presente Disciplinare, previsto dall'art. 85 del Codice attuativo della Direttiva 2014/24/UE;

c) **Cauzione provvisoria**, pari al 2% del valore presunto a base d'asta (al netto di Iva), per un importo di € 9.000,00 (euro novemila/00) e costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del D.lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai sensi dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016 smi, l'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto al 50% (cinquanta per cento) in virtù del possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001; l'importo è ulteriormente ridotto per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice; alle certificazioni in copia devono essere allegati le autocertificazioni di conformità all'originale.

La garanzia deve obbligatoriamente:

- essere firmata digitalmente dall'istituto emittente e dal contraente ed essere prodotta in formato .p7m. In caso di firma autografa, invece, l'originale della garanzia deve essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro il termine fissato per la partecipazione alla procedura di gara;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte ed essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto MISE del 19 gennaio 2018 n.31;
- essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla conclusione del contratto;
 - 5) che il mancato pagamento dei premi non possa essere opposto al Beneficiario e non abbia influenza sulla validità della garanzia prestata.

Alla polizza fideiussoria o alla fideiussione bancaria dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, in cui il soggetto che emette e firma la cauzione provvisoria dichiara di essere in possesso dei poteri occorrenti per impegnare la banca o l'assicurazione in merito alla cauzione stessa.

La cauzione provvisoria verrà restituita a tutti i concorrenti al termine delle operazioni di gara, ad eccezione della Ditta aggiudicataria; per questa ultima la cauzione resta vincolata fino alla costituzione della cauzione definitiva.

d) **Copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC**, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005, corredata da dichiarazione di conformità all'originale e del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si segnala che l'importo da versare a carico delle imprese partecipanti è pari a € 70,00 (euro settanta/00).

Chiarimenti ed aggiornamenti sono disponibili sul sito <http://www.anac.it>.

Si precisa che il mancato pagamento della contribuzione è causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

e) **Copia del Disciplinare di gara**, firmata per accettazione;

a) **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto**, firmata per accettazione;

b) **Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i** della documentazione, in corso di validità e con autocertificazione di conformità all'originale.

APAM Esercizio SpA si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in

merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

ART. 17 - OFFERTA TECNICA

Nel plico "Offerta Tecnica", da presentare con le modalità riportate al precedente art. 13.2, deve essere contenuta **una Busta** sigillata, controfirmata e timbrata su tutti i lembi di chiusura, a garanzia della sicurezza contro eventuali manomissioni, con indicazione della ragione sociale del mittente e la dicitura **"PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI AUTOBUS NUOVI TIPO URBANO CORTO CON ALIMENTAZIONE A METANO - OFFERTA TECNICA "**.

Nella Busta il concorrente dovrà includere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, in 2 (due) copie cartacee complete e separate, oltre ad un CD contenente copia in formato elettronico non modificabile:

- a) **Documentazione tecnico-descrittiva del modello di autobus offerto**, costituita da:
 - i. descrizione tecnica dettagliata dell'autobus, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta in conformità al fac-simile di Offerta Tecnica (Allegato 4);
 - ii. disegno, preferibilmente in scala 1:20, dell'autobus con una vista interna in pianta, una vista esterna anteriore ed una posteriore, viste laterali esterne sinistra e destra, sezione longitudinale e trasversali in corrispondenza di ciascuna porta di servizio. Tale disegno dovrà essere quotato per quanto riguarda le misure più significative, ed in particolare: l'altezza da terra del piano interno di calpestio lungo tutta la corsia centrale e le eventuali pendenze, l'altezza dei gradini, l'altezza minima da terra, la dimensione della luce delle porte;
 - iii. fotografie, depliant e quant'altro ritenuto utile per una migliore illustrazione del veicolo offerto;
 - iv. figurino autobus con colorazione esterna corrispondente a quanto previsto da Decreto Regione Lombardia n. 23032 del 21.12.2004;
- b) **Fotocopia della scheda tecnica di omologazione del motore**, riportante la potenza ed il consumo specifico rilevato secondo le norme CEE in vigore, accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui il legale rappresentante attesta, sotto la propria responsabilità, che il documento prodotto corrisponde all'originale depositato presso l'Autorità competente;
- c) **Fotocopia del certificato di omologazione dell'autobus**, con evidenza della specifica Euro 6, accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui il legale rappresentante attesta, sotto la propria responsabilità, che il documento prodotto corrisponde all'originale depositato presso l'Autorità competente;
- d) **Scheda di valutazione offerta tecnica**, come da fac-simile di cui all'Allegato 5, compilata e sottoscritta dal legale rappresentante nelle sole parti di autovalutazione.

Apam si riserva in ogni caso di richiedere ai concorrenti chiarimenti in merito al contenuto dell'offerta tecnica, in caso di necessità ed ai soli fini della valutazione dell'offerta.

Nella documentazione di offerta tecnica **NON** dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, dati economici e finanziari (di pertinenza esclusiva dell'offerta economica), ovvero informazioni rivelatrici, anche in via induttiva, dei contenuti dell'offerta economica.

AVVERTENZA: ai soli fini della gestione telematica delle procedure di gara, in deroga a quanto sopra riportato, nel portale telematico alla sezione "offerta tecnica" dovrà essere caricata la dichiarazione di cui all'Allegato 3 "Dichiarazione relativa alla presentazione dell'offerta tecnica", firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale.

ART. 18 - OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione del portale riservata alla "Offerta economica" presente nello step di compilazione telematica, dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, la **Dichiarazione relativa all'Offerta economica**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore, da redigersi in conformità all'Allegato 7, corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel modello di offerta economica, la ditta concorrente dovrà indicare:

- **marca e modello di autobus offerto;**
- **importo unitario complessivo offerto per ciascun autobus**, espresso in cifre e in lettere, al netto dell'IVA di legge, ove applicabile, e degli altri oneri fiscali se dovuti;
- **prezzo complessivo per la fornitura degli autobus**, secondo le quantità indicate, che dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta e costituirà il valore di riferimento per il calcolo del punteggio assegnato alle offerte economiche, **e il conseguente ribasso percentuale**, entrambi espressi in cifre e lettere.

In caso di discordanza fra quanto riportato in cifre e quanto riportato in lettere, prevarrà l'importo più favorevole alla Stazione Appaltante.

Non sono ammesse offerte al rialzo, condizionate, espresse in modo indeterminato, contenenti alternative, cancellature e/o abrasioni né offerte non rispondenti totalmente a quanto richiesto nel Capitolato d'onori.

ART. 19 - PRESENTAZIONE IN VISIONE DI UN ESEMPLARE CAMPIONE DELL'AUTOBUS OFFERTO

Ciascun operatore economico concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e secondo i tempi indicati nel successivo art. 22, sarà convocata presso il deposito di APAM Esercizio S.p.A. sito a Mantova in Via dei Toscani n. 3/C, per presentare in visione un esemplare campione del modello di autobus offerto, a disposizione della Stazione Appaltante per l'intera giornata, al fine di consentire alla Commissione di gara di esprimere le valutazioni di propria competenza sulla base delle voci riportate nella "Scheda di valutazione veicolo campione", di cui all'Allegato 6.

L'autobus campione non dovrà differire da quello offerto almeno per i seguenti componenti: motore, cambio, sistema frenante, modello di autotelaio, tipo di carrozzeria, tipologia di impianto elettrico, impianto di climatizzazione, sistema di filtraggio dei gas di scarico.

L'autobus oggetto dell'aggiudicazione dovrà rispondere a tutte le prescrizioni del Capitolato speciale d'appalto.

ART. 20 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLE FORNITURE

La migliore offerta per ciascun Lotto è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, secondo i criteri e sub-criteri di valutazione con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili di seguito espressi.

Ai fini dell'aggiudicazione della gara in oggetto è prevista l'attribuzione, come punteggio massimo ottenibile, del valore di 100 (cento) punti così suddivisi:

- punteggio offerta tecnica: punti 70 (settanta)
- punteggio offerta economica: punti 30 (trenta)

A. ELEMENTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MAX 70 PUNTI

Sarà assegnato un punteggio relativo al valore tecnico-funzionale dell'offerta ("punteggio tecnico") pari ad un massimo di 70 (settanta) punti, attribuito secondo i seguenti sub-punteggi:

A.1 esame documentazione tecnica del veicolo proposto (caratteristiche, dotazioni, ...): punti 50

A.2 valutazione tecnico-funzionale complessiva del veicolo campione: punti 20

È stabilita una soglia minima di "punteggio tecnico" per l'ammissibilità dell'offerta (c.d. soglia di sbarramento), pari alla metà del "punteggio tecnico" massimo attribuibile, ossia pari a **35 (trentacinque)** punti. Pertanto, qualora il "punteggio tecnico" assegnato sia inferiore a 35 (trentacinque) punti, l'impresa offerente non sarà ammessa al proseguimento della procedura di gara e alla conseguente apertura delle offerte economiche.

I punteggi di cui alla **lettera A.1** saranno attribuiti secondo quanto di seguito riportato:

ID	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTI max
A.1	OFFERTA TECNICA	50
A.1.1	<p><i>Capacità di trasporto passeggeri</i> Il punteggio verrà attribuito come segue:</p> <p>dove: n. passeggeri totali offerti = numero complessivo dei passeggeri trasportati indicato dall'offerta in esame n. passeggeri totali complessivo dei $\frac{n. passeggeri totali offerti}{n. passeggeri totali massimi offerti} \times 8$ massimi offerti = numero passeggeri trasportati più alto offerto</p>	(8 punti)
A.1.2	<p><i>Potenza (Kw)</i> Il punteggio verrà attribuito come segue:</p> $\frac{Potenza offerta}{Potenza massima offerta} \times 3$ <p>dove: potenza offerta = potenza del motore indicata dall'offerta in esame potenza massima offerta = potenza motore massima più alta indicata dagli offerenti</p>	(3 punti)
A.1.3	<p><i>Potenza specifica (Kw/dm³)</i> Il punteggio verrà attribuito come segue:</p> $\frac{Potenza specifica offerta}{Potenza specifica massima offerta} \times 3$ <p>dove: potenza specifica offerta = potenza specifica motore indicata dall'offerta in esame potenza specifica massima offerta = potenza motore massima più alta indicata dagli offerenti.</p>	(3 punti)
A.1.4	<p><i>Fari anteriori a led</i> Si assegnano 2 (due) punti se l'autobus offerto è provvisto di fari anteriori a led.</p>	(2 punti)
A.1.5	<p><i>Sistema CANBUS/MULTIPLEX</i> Si assegnano 2 (due) punti se l'autobus offerto è dotato di sistema di comunicazione CANBUS/MULTIPLEX.</p>	(2 punti)
A.1.6	<p><i>Preriscaldatore</i> Si assegnano 3 (tre) punti se l'autobus offerto è provvisto di preriscaldatore.</p>	(3 punti)
A.1.7	<p><i>Presa OBD</i> Si assegnano 2 (due) punti se l'autobus offerto è dotato di presa diagnosi OBD.</p>	(2 punti)
A.1.8	<p><i>Bombole a metano</i> Si assegnano 3 (tre) punti se la capacità totale delle bombole a metano supera il minimo di gara di 240 lt.</p>	(3 punti)
A.1.9	<p><i>Garanzia estesa</i> Si assegnano max 6 (sei) punti per l'estensione di garanzia offerta, secondo la seguente modalità: 1 (un) punto per ogni bimestre di estensione di garanzia oltre ai 24 mesi base</p>	(6 punti)
A.1.10	<p><i>Tempi di consegna</i> Si assegnano fino ad un massimo di 15 (quindici) punti per anticipo dei tempi di consegna, rispetto a quello massimo richiesto, dei primi 3 autobus secondo il seguente schema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per un anticipo di 10 giorni; • 5 punti per un anticipo di 20 giorni; • 10 punti per un anticipo di 30 giorni; • 15 punti per un anticipo di 40 giorni ed oltre. 	(15 punti)
A.1.11	<p><i>Officina autorizzata</i> Si assegnano 3 (tre) punti se la sede dell'officina autorizzata indicata dall'operatore economico concorrente si trova entro un raggio di 80 km dalla sede di APAM ESERCIZIO S.p.A. in Via dei Toscani 3/C a Mantova e se il mandato sottoscritto con il fornitore sia antecedente alla data del 31/12/2018.</p>	(3 punti)

I punteggi di cui alla lettera A.2 saranno attribuiti a seguito di valutazione e prova su strada del veicolo dimostrativo, che deve essere dello stesso tipo di quello effettivamente offerto, pena la non assegnazione dei punteggi, che sarà effettuata previa convocazione da parte della Commissione Tecnica di gara, con onere di messa a disposizione del veicolo presso il deposito Apam di Mantova in Via Dei Toscani n. 3/c.

I punteggi saranno attribuiti, fino ad un massimo di 20 (venti) punti, sulla base delle voci riportate nell'Allegato 6 "Scheda valutazione veicolo campione" e tenendo in considerazione le caratteristiche di seguito elencate:

- lunghezza,
- larghezza,
- numero di assi,
- tipo di sospensioni anteriori,
- tipo motore (potenza e coppia),
- tipologia del cambio,
- tipo pianale.

ID	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTI max
A.2	VEICOLO CAMPIONE	20
A.2.1	<i>Accessibilità ai fini della manutenzione</i>	(4 punti)
A.2.2	<i>Accuratezza dell'allestimento e precisione dei montaggi</i>	(4 punti)
A.2.3	<i>Funzionalità del posto di guida</i>	(4 punti)
A.2.4	<i>Funzionalità e climatizzazione del vano passeggeri</i>	(4 punti)
A.2.5	<i>Comfort: collaudo su strada</i>	(4 punti)

Per l'attribuzione dei punteggi relativi alle voci della valutazione del veicolo campione presentato dalle imprese concorrenti sarà applicata la seguente formula:

$$Pt_a = Pt_{max} \times Vi_a$$

dove:

Pt_a = punteggio assegnato al concorrente a per la singola valutazione (A.2.1 – A.2.2 -A.2.3 – A.2.4 – A.2.5)

Pt_{max}= Punteggio tecnico massimo assegnato per la singola valutazione (A.2.1 – A.2.2 -A.2.3 – A.2.4 – A.2.5)

Vi_a = coefficiente della voce della singola valutazione del concorrente variabile tra zero e uno e con 2 decimali, inteso come media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari

Ciascun commissario attribuisce un giudizio a ciascuna voce dell'offerta tecnica, adeguatamente motivato; tale giudizio corrisponde ad un coefficiente di riparametrazione dei punteggi tecnici parziali previsti per le diverse voci costituenti l'offerta tecnica, secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,0	Sufficiente	0,4
Ottimo	0,8	Scarso	0,2
Buono	0,7	Insufficiente	0,0
Discreto	0,6		

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascuna voce delle offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti, viene calcolata la media aritmetica dei singoli coefficienti, in base alla quale sarà riparametrato il punteggio assegnato al concorrente per ciascuna voce.

Nel caso di un'unica offerta tecnica, la Commissione valuterà l'ammissione del concorrente alle fasi successive di gara, anche se il punteggio assegnato per gli elementi qualitativi non avrà raggiunto la soglia minima richiesta.

B. ELEMENTI QUANTITATIVI DELL'OFFERTA ECONOMICA - Punteggio massimo 30 punti

Alla migliore offerta, intesa come maggior ribasso percentuale per la fornitura di n. 3 autobus urbani corti (da 7500 a 8200 mm), con alimentazione a metano, da immatricolare in Classe I, verrà attribuito il punteggio massimo pari a punti 30.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove

P_i = punteggio offerta i-esima

P_{max} = 30 punti (punteggio max offerta economica)

R_i = ribasso offerta i-esima

R_{max} = ribasso più alto offerto

α = coefficiente 0,5

ART. 21 - NOMINA DEL SEGGIO E DELLA COMMISSIONE DI GARA

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, l'organo preposto provvede alla nomina del Seggio di gara nelle persone del Presidente (RUP) e di due testimoni, a cui verrà demandato l'esame della documentazione amministrativa presentata dalle ditte concorrenti.

Contestualmente verrà nominata la commissione giudicatrice composta da TRE componenti, che avrà il compito di valutare le offerte tecniche e le offerte economiche delle ditte ammesse a seguito della verifica della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara.

ART. 22 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica del Seggio di gara per l'apertura delle offerte pervenute in tempo utile avrà luogo in modalità telematica, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte, il giorno 17/10/2019 alle ore 9.30; Apam potrà aggiornare le operazioni di gara ad altra ora o ai giorni successivi, che saranno comunicati ai concorrenti tramite Pec, con preavviso di almeno 24 ore.

I concorrenti partecipanti alla procedura potranno assistere, telematicamente alle operazioni di gara, ossia collegandosi al portale di gare "on-line" con le credenziali utilizzate per la partecipazione, potranno conoscere in tempo reale l'elenco dei partecipanti e lo stato di validazione dei documenti allegati.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo con la stessa modalità, nel giorno e ora che saranno comunicati ai concorrenti mediante Pec, sempre con preavviso di almeno 24 ore.

Prima fase - Verifica della regolarità dell'invio delle offerte e della documentazione amministrativa.

Il Presidente di Seggio, alla presenza dei due testimoni, procederà:

1. a prendere atto dei plichi telematici pervenuti entro il termine fissato;
2. all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e, sulla base della predetta documentazione, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ad ogni adempimento richiesto;
3. a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Il RUP potrà richiedere integrazioni, chiarimenti e precisazioni in merito ai documenti ed alle

dichiarazioni presentate in sede di gara, ai sensi e per gli effetti degli art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Nel proseguimento della prima seduta pubblica telematica (ovvero nella seconda seduta pubblica telematica indetta per la verifica della documentazione integrativa prodotta, successivamente a detta attività), il Presidente di seggio procede nello svolgimento delle operazioni di gara e dispone l'apertura delle buste telematiche e dei plichi cartacei contenenti l'offerta tecnica, pervenuti entro il termine di scadenza di presentazione dell'offerta, al solo fine di verificare la presenza dei documenti richiesti, per la successiva trasmissione alla commissione giudicatrice.

Seconda fase - Attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico

Nel corso di una prima seduta riservata, la Commissione procede alla lettura e valutazione della documentazione tecnica degli operatori economici concorrenti.

La Commissione giudicatrice, provvede, quindi, a comunicare alle ditte ammesse la data in cui dovranno presentare in visione ad APAM Esercizio SpA un esemplare campione del modello di autobus offerto, secondo le modalità di cui al precedente art. 19.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede poi alla valutazione delle offerte tecniche e dei veicoli campione visionati, secondo i parametri indicati nel precedente art.20.A e nell'Allegato 4 "Scheda valutazione autobus campione", con l'assegnazione dei relativi punteggi.

La somma dei punteggi parziali di ciascun elemento valutativo determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'Offerta tecnica presentata.

Terza fase - Attribuzione dei punteggi relativi al merito economico e redazione della graduatoria finale

In apertura della seduta pubblica telematica, la cui ora e data verranno comunicate ai concorrenti tramite Pec con almeno 24 ore di anticipo, la Commissione, procede alla comunicazione dei punteggi assegnati per le Offerte tecniche ammesse e alla conseguente esclusione delle eventuali imprese concorrenti che non avranno raggiunto il punteggio minimo previsto.

Quindi, procederà alla apertura della busta telematica dell'Offerta Economica per ogni concorrente ammesso, verificando:

- l'esistenza della dichiarazione relativa agli elementi quantitativi dell'offerta economica;
- la correttezza formale delle sottoscrizioni;
- la corretta compilazione del documento.

Successivamente, la commissione giudicatrice procederà:

- all'esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, nel caso in cui sussista una situazione di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche ammesse, che avverrà in modo automatico e oggettivo sulla base di quanto indicato all'art. 20B;
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- al calcolo della soglia di anomalia e all'individuazione delle offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- a redigere la graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo;
- a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dallo stesso Responsabile Unico del Procedimento; verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma

punteggi parziali differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Concluse le operazioni di gara viene redatta la graduatoria definitiva per ogni Lotto, al fine di individuare il concorrente al primo posto, la cui offerta sarà giudicata congrua. La proposta di aggiudicazione contenente la graduatoria definitiva viene infine trasmessa dal RUP all'organo competente della Stazione Appaltante.

ART. 23 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante provvede all'aggiudicazione, previa verifica della relativa proposta.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Per APAM Esercizio SpA l'aggiudicazione non è impegnativa fino a quando non ha ottenuto l'approvazione degli organi competenti; nel caso che l'approvazione non si verifichi, nulla è dovuto all'impresa per la mancata convalida dell'aggiudicazione. Inoltre APAM Esercizio S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto, a proprio insindacabile giudizio, senza che nulla a qualsivoglia titolo abbia a pretendere la Ditta vincitrice della gara.

Il contratto non verrà stipulato prima di trentacinque giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, comunicazioni da effettuarsi ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. 50/2016. Il termine sospensivo minimo di trentacinque giorni non troverà applicazione nel caso in cui sia presentata o ammessa una sola offerta e non siano state proposte impugnazioni del bando, ovvero queste siano state respinte con pronuncia definitiva dell'Autorità Giudiziaria competente.

Nell'ipotesi di mancata stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, APAM Esercizio S.p.A. provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dello stesso dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con l'operatore economico classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

La stipula del contratto è, inoltre, subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- a) garanzia fideiussoria definitiva, con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016. La cauzione definitiva resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali; APAM Esercizio Spa procederà allo svincolo mediante restituzione dell'originale della cauzione o specifica dichiarazione liberatoria scritta;
- b) comunicazione delle generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto (in caso di procuratore, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile originale o copia autenticata);
- c) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA e dati per l'acquisizione della documentazione antimafia (rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- d) dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 (nel caso di società di capitali dal legale rappresentante, dagli Amministratori, dal direttore tecnico se previsto, dai Sindaci, dal socio di maggioranza nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4, dal socio in caso di società unipersonale, dal sindaco e dai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b del D. Lgs. 231/2001 nei casi contemplati dall'art. 2477 codice civile) e riferita ai loro familiari conviventi;
- e) autocertificazione in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- f) comunicazione contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, con l'impegno a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi;

- g) copia della polizza assicurativa RCT/RCO, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, per qualsiasi danno che possa derivare a terzi, compresa APAM, i suoi dipendenti o collaboratori, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, con un massimale unico per evento dannoso o sinistro proporzionato all'importo dell'appalto.

ART. 24 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte espresse con riferimento ad altro appalto;
2. ciascun concorrente non può presentare più di una offerta;
3. le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;
4. si provvederà agli adempimenti relativi alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, mediante pec all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel DGUE (Allegato 2);
5. con la presentazione delle offerte, le imprese concorrenti si impegnano all'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando e disciplinare, negli allegati e nei documenti da esso richiamati; in particolare, l'impegno dell'aggiudicatario deve ritenersi valido dal momento stesso dell'offerta ed è vincolante a partire dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e comunque non oltre il 30/06/2020;
6. si potrà dare corso all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua dalla Stazione Appaltante.
7. si precisa che, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi.
8. la stazione appaltante si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione attraverso il proprio sito www.apam.it, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura di gara, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducano mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara;
9. il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. Apam Esercizio Spa consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53 c.2 e c.5 del D. Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 6 del citato art. 53, l'accesso agli atti sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"in vista della difesa dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto"*.
A tale riguardo, il concorrente, con la partecipazione alla presente gara, autorizza Apam Esercizio Spa a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90. Si precisa che, in caso un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare una specifica dichiarazione, da allegare nella Busta A (Documentazione amministrativa), con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici o commerciali.
In tale dichiarazione, il concorrente deve specificare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti; la Stazione Appaltante si riserva tuttavia di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti dei soggetti interessati.
In assenza della predetta dichiarazione, Apam Esercizio Spa consentirà l'accesso, ai concorrenti che lo richiedono.

ART. 25 - ONERI E SPESE

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, ad eccezione della sola IVA che è a carico della Stazione Appaltante.

ART. 26 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Mantova.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sua successiva integrazione al GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento è Apam Esercizio Spa, Via Dei Toscani n. 3/c, Mantova, tel 0376/2301, www.apam.it, apam@apam.it. Informativa completa in allegato.

Mantova, 24/09/2019

L' Amministratore Delegato
(ing. Claudio Garatti)

Allegati:

- A. Informativa trattamento dati personali;
 - 1. Domanda di partecipazione alla procedura di gara e dichiarazione assenza cause di esclusione;
 - 2. DGUE;
 - 3. Dichiarazione relativa alla presentazione dell'offerta tecnica;
 - 4. Offerta Tecnica;
 - 5. Scheda di valutazione offerta tecnica
 - 6. Scheda valutazione autobus campione;
 - 7. Modello di Offerta economica.