

# DUVRI [provvisorio7A/2021]

## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

DOCUMENTO REDATTO IN CONFORMITÀ AL DLGS 81/2008 E S.M.I



QUESTO DOCUMENTO È PARTE INTEGRANTE  
DEL SEGUENTE CONTRATTO E/O ORDINE E/O FORNITURA

DITTA APPALTATRICE	[-----] Via ..... n. .... ..... (.....)
RIFERIMENTI CONTRATTO E/O ORDINE E/O FORNITURA	..... prot. n. .... / ..... del ... / ... / .....
OGGETTO DELLA FORNITURA	GARA PER LA FORNITURA E POSA DI UNA CALDAIA PRESSO IL DEPOSITO DI APAM SPA A MANTOVA

REV	DATA	Motivo della revisione	Compilato da	Visto Amministratore Unico
0	10/11/2021	DUVRI provvisorio	ing. Pellegrino Guerra	Daniele Trevenzoli

## Indice generale

1	PREMESSA.....	3
2	SOSPENSIONE DEI LAVORI .....	3
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
3.1	AREE AZIENDALI DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI .....	3
3.2	PLANIMETRIA .....	4
4	ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE .....	4
4.1	SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE .....	4
5	ANAGRAFICA APPALTATORE .....	4
5.1	PERSONALE APPALTATORE DI CUI SI RICHIEDE L'ACCESSO IN AZIENDA.....	4
5.2	VEICOLI UTILIZZATI.....	5
5.3	FASI LAVORATIVE .....	5
5.4	TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DALL'APPALTATORE .....	5
6	SUBAPPALTATORI (eventuali) .....	6
6.1	Anagrafica sub appaltatore 1 .....	6
6.1.1	Personale sub appaltatore 1 .....	7
6.1.2	Veicoli utilizzati sub appaltatore 1 .....	7
6.1.3	FASI LAVORATIVE sub appaltatore 1 .....	7
6.1.4	TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DAL SUB APPALTATORE 1.....	7
6.2	Anagrafica sub appaltatore 2 .....	8
6.2.1	Personale sub appaltatore 2 .....	8
6.2.2	Veicoli utilizzati sub appaltatore 2 .....	8
6.2.3	FASI LAVORATIVE sub appaltatore 2 .....	8
6.2.4	TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DAL SUB APPALTATORE 2.....	9
7	RESPONSABILITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	9
8	RESPONSABILITÀ' DELLA DITTA APPALTATRICE .....	9
9	NORME GENERALI ALLE QUALI ATTENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI/ATTIVITÀ E AZIONI/COMPORTAMENTI FINALIZZATI A PREVENIRE I RISCHI DA INTERFERENZE.....	10
10	RISCHI DA ATTIVITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	10
11	DOCUMENTAZIONE / PROCEDURE DI EMERGENZA CONSEGNATE ALL'APPALTATORE e/o SUBAPPALTATORE .....	10
12	VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE .....	11
13	COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI DA INTERFERENZE	14
14	CONSEGNA DEL "DUVRI" E DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE E ACCETTAZIONE DELLA DITTA APPALTATRICE.....	15

## 1 PREMESSA

Il presente documento ha un carattere PRELIMINARE, in quanto elaborato senza la conoscenza della ditta aggiudicatrice dell'appalto. Una volta affidati i lavori, il Datore di Lavoro Committente provvederà a elaborare il DUVRI DEFINITIVO, con la collaborazione e la cooperazione della ditta esecutrice dei lavori.

Il presente documento assolve agli obblighi di coordinamento previsti all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 e costituisce parte integrante di ogni ordine/contratto rivolto a terzi per l'esecuzione di lavori e/o servizi all'interno delle aree di APAM S.p.A e prescrive i requisiti contrattuali per garantire la protezione e la sicurezza dei lavoratori, la salvaguardia dell'ambiente esterno ed i controlli a cui la DITTA APPALTATRICE deve necessariamente provvedere, nel rispetto delle Leggi vigenti.

APAM S.p.A ha, in ogni momento durante lo svolgimento dei lavori, ha facoltà di verificare direttamente il rispetto da parte della DITTA APPALTATRICE della vigente normativa di Legge e dei requisiti indicati nelle norme tecniche di buona pratica e nel presente documento, e/o di richiedere ispezioni ed accertamenti relativi al rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro ad Enti Pubblici o consulenti privati di propria fiducia. La DITTA APPALTATRICE è tenuta a consentire ciò, fornendo anche le informazioni e la documentazione del caso. Tali verifiche non sollevano la DITTA APPALTATRICE dei propri obblighi sia contrattuali che di Legge.

## 2 SOSPENSIONE DEI LAVORI

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro. Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

Per tutto quello non espressamente esposto nelle presenti disposizioni si rimanda alle disposizioni di Legge in materia di contratti d'appalto e di sicurezza ed igiene del lavoro.

## 3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Breve Descrizione dei lavori:	GARA PER LA FORNITURA E POSA DI UNA CALDAIA PRESSO IL DEPOSITO DI APAM SPA A MANTOVA			
Data di inizio dei lavori (se disponibile)		Durata indicativa dei lavori (giorni)		
Orario di svolgimento dei lavori:	dalle	8:00	alle	17:00
Tipo di appalto	<input type="checkbox"/> continuativo (presenza costante) <input checked="" type="checkbox"/> periodico (pianificati in accordo a specifiche contrattuali) <input type="checkbox"/> occasionale (intervento singolo e senza cadenza prefissata)			

### 3.1 AREE AZIENDALI DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

Il personale dell'appaltatore / subappaltatore può accedere alle sole aree di affidamento dei lavori e previo accordo con il referente del committente

Sede / Indirizzo	Aree di svolgimento dei lavori
<input checked="" type="checkbox"/> Sede legale il Pioppone Via Dei Toscani 3/c (Mn)	<input type="checkbox"/> Uffici <input type="checkbox"/> mensa <input type="checkbox"/> Centrale Operativa <input type="checkbox"/> Lavaggio <input type="checkbox"/> Rifornimento <input type="checkbox"/> Spogliatoio <input type="checkbox"/> Officina <input type="checkbox"/> Magazzino <input type="checkbox"/> Rimessaggio <input checked="" type="checkbox"/> Locali tecnici <input type="checkbox"/> Altri (tutte le aree)

### 3.2 PLANIMETRIA

Vedi Planimetrie affisse nei luoghi

## 4 ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

Ragione sociale	APAM S.p.A
indirizzo	Via Dei Toscani 3/c - 46100 Mn
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	Rizzato Francesco 0376 2301
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	Guerra Pellegrino 0376 2301

### 4.1 SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE

Amministratore Unico	Daniele Trevenzoli
----------------------	--------------------

## 5 ANAGRAFICA APPALTATORE

Ragione sociale	Vedi copertina
indirizzo	Vedi copertina
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	

### 5.1 PERSONALE APPALTATORE DI CUI SI RICHIEDE L'ACCESSO IN AZIENDA

Nominativo	Mansione	Requisiti (patenti, formazione specifica)


## 5.2 VEICOLI UTILIZZATI

Tipologia Veicolo	Note
<input type="checkbox"/> Autocarro trasporto materiali <input type="checkbox"/> Autogru <input type="checkbox"/> Autospurgo <input type="checkbox"/> Autoveicolo <input type="checkbox"/> Cisterna trasporto carburanti <input type="checkbox"/> Altro descrivere :	

## 5.3 FASI LAVORATIVE

1)
2)
3)
4)
5)
6)

## 5.4 TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DALL'APPALTATORE

Lavori su quadri o impianti elettrici (sia fuori tensione che in tensione)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori su impianti/macchinari in funzione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori su Impianti Elettrici / Elettronici veicoli	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con possibile caduta di materiale dall'alto	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con rischio di caduta dall'alto	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con generazione di polveri/fumi	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con generazione di rumore intenso	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori su apparecchi a pressione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori su impianti riduzione/distribuzione gas	<input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no	Lavori con uso di fiamme libere/cannello ossitaglio	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori di scavo/demolizione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di saldatrici o flessibili	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori in spazi confinati (silos, cisterne, ...)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di sostanze infiammabili/combustibili	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con uso di carrelli elevatori	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di carrelli piattaforme (PLE)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Altro (descrivere)			

Dettagliare i rischi sopra indicati ed evidenziare la fase lavorativa e/o l'attrezzatura che genera il rischio

Richiesta di utilizzo di macchine/attrezzature di proprietà della COMMITTENZA  
(es. carrello elevatore, piattaforma aerea, transpallet, macchine utensili, scala,

☐ Sì ☐ No

Se Sì, compilare sottostante tabella.

Se NO si evidenzia che nel caso in cui venga successivamente richiesto l'utilizzo di macchine/attrezzature di proprietà della COMMITTENZA dovrà essere compilato specifico di comodato d'uso debitamente compilato e sottoscritti dal Committente e dalla impresa appaltatrice / lavoratore autonomo

Descrizione completa dell'attrezzatura di lavoro di cui si richiede l'uso	Impresa o lavoratore autonomo destinatario
1)	
2)	
3)	
NOTA IMPORTANTE: nel caso in cui venga compilato questo quadro, dovrà essere allegato al Contratto d'appalto un contratto specifico di comodato d'uso debitamente compilato e sottoscritti dal Committente e dalla impresa appaltatrice / lavoratore autonomo	

## 6 SUBAPPALTATORI (eventuali)

Presenza di subappalti ☐ Sì ☐ No

(in caso di subappalto l'appaltatore dovrà **chiedere** relativa **autorizzazione**, informare il subappaltatore sui contenuti del presente documento e inoltrare al Servizio di Prevenzione aziendale le necessarie informazioni per l'aggiornamento del presente documento)

### 6.1 Anagrafica sub appaltatore 1

Ragione sociale	
P. IVA	
indirizzo	
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	

**6.1.1 Personale sub appaltatore 1**

Personale subappaltatore		
Nominativo	Mansione	Note

**6.1.2 Veicoli utilizzati sub appaltatore 1**

Tipologia Veicolo	Note
<input type="checkbox"/> Autocarro trasporto materiali <input type="checkbox"/> Autogru <input type="checkbox"/> Autospurgo <input type="checkbox"/> Autoveicolo <input type="checkbox"/> Cisterna trasporto carburanti <input type="checkbox"/> Altro descrivere :	

**6.1.3 FASI LAVORATIVE sub appaltatore 1**

1)
2)
3)
4)
5)

**6.1.4 TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DAL SUB APPALTATORE 1**

Lavori su quadri o impianti elettrici (sia fuori tensione che in tensione)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori su impianti/macchinari in funzione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori su Impianti Elettrici / Elettronici veicoli	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con possibile caduta di materiale dall'alto	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con rischio di caduta dall'alto	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con generazione di polveri/fumi	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con generazione di rumore intenso	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori su apparecchi a pressione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori su impianti riduzione/distribuzione gas	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	Lavori con uso di fiamme libere/cannello ossitaglio	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori di scavo/demolizione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di saldatrici o flessibili	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori in spazi confinati (silos, cisterne, ...)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di sostanze infiammabili/combustibili	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con uso di carrelli elevatori	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di carrelli piattaforme (PLE)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Altro (descrivere)			

Dettagliare i rischi sopra indicati ed evidenziare la fase lavorativa e/o l'attrezzatura che genera il rischio

--

## 6.2 Anagrafica sub appaltatore 2

Ragione sociale	
P. IVA	
indirizzo	
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	

### 6.2.1 Personale sub appaltatore 2

Nominativo	Mansione	Note

### 6.2.2 Veicoli utilizzati sub appaltatore 2

Tipologia Veicolo	Note
<input type="checkbox"/> Autocarro trasporto materiali <input type="checkbox"/> Autogru <input type="checkbox"/> Autospurgo <input type="checkbox"/> Autoveicolo <input type="checkbox"/> Cisterna trasporto carburanti <input type="checkbox"/> Altro descrivere :	

### 6.2.3 FASI LAVORATIVE sub appaltatore 2

6)
7)
8)
9)
10)



#### 6.2.4 TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DAL SUB APPALTATORE 2

Lavori su quadri o impianti elettrici (sia fuori tensione che in tensione)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori su impianti/macchinari in funzione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori su Impianti Elettrici / Elettronici veicoli	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con possibile caduta di materiale dall'alto	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con rischio di caduta dall'alto	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con generazione di polveri/fumi	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con generazione di rumore intenso	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori su apparecchi a pressione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori su impianti riduzione/distribuzione gas	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	Lavori con uso di fiamme libere/cannello ossitaglio	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori di scavo/demolizione	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di saldatrici o flessibili	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori in spazi confinati (silos, cisterne, ...)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di sostanze infiammabili/combustibili	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Lavori con uso di carrelli elevatori	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di carrelli piattaforme (PLE)	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Altro (descrivere)			

Dettagliare i rischi sopra indicati ed evidenziare la fase lavorativa e/o l'attrezzatura che genera il rischio

### 7 RESPONSABILITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE

APAM S.P.A, in qualità' di Committente, ha l'obbligo di:

- Assicurarsi, prima dell'inizio dei lavori, che la ditta appaltatrice abbia la capacità tecnica ed organizzativa adeguata all'attività' da svolgere.
- Informare preventivamente la ditta appaltatrice dei rischi specifici dell'ambiente di lavoro in cui andrà' ad operare.
- Vigilare affinché' tali norme vengano rispettate da parte della ditta appaltatrice.

### 8 RESPONSABILITÀ' DELLA DITTA APPALTATRICE

La DITTA APPALTATRICE è posta a conoscenza che le varie attività' di APAM SPA rispondono ai seguenti requisiti organizzativi:

- che il sistema di gestione per la qualità' è certificato in conformità' con la norma UNI EN ISO 9001:2015 e che le varie fasi dei processi produttivi sono svolte nel rispetto di procedure documentate;
- che il sistema per la gestione ambientale risponde ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015 volta al controllo degli aspetti ambientali determinati dai prodotti, processi, servizi dell'Organizzazione stessa;
- che il sistema per la gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro risponde ai requisiti della norma UNI EN ISO 45001:2018
- che per le problematiche indicate APAM SPA ha provveduto a individuare eventuali fattori di rischio, a elaborare le misure di prevenzione e protezione più' adeguate e le procedure di sicurezza per le varie attività' aziendali.

Le attività devono svolgersi nel pieno rispetto

- della vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i)
- della vigente normativa a tutela dell'ambiente (D.Lgs 152/2006 E S.M.I)

La ditta appaltatrice è responsabile civilmente e penalmente degli incidenti e/o infortuni che dovessero accadere ai propri dipendenti, a Terzi od alle cose direttamente od indirettamente legate ai lavori da svolgere ed ha i seguenti obblighi:

- a) Informarsi, prendere conoscenza e rispettare tutte le norme vigenti all'interno degli edifici del Committente APAM S.P.A, sia derivanti dall'applicazione della Legge che contrattuali.
- b) Incaricare un proprio addetto quale preposto al coordinamento, verifica e controllo della applicazione delle misure di prevenzione e protezione per tutelare la salute e la sicurezza del personale adibito ai lavori commissionati. Il nominativo del personale preposto dovrà essere comunicato al Committente APAM S.P.A.
- c) Prendere conoscenza dei rischi specifici dell'ambiente di lavoro nel quale andrà ad operare, anche mediante sopralluogo, acquisendo tutte le informazioni necessarie.

## **9 NORME GENERALI ALLE QUALI ATTENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI/ATTIVITÀ E AZIONI/COMPORTAMENTI FINALIZZATI A PREVENIRE I RISCHI DA INTERFERENZE**

La ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni riportate nell'allegato capitolato qualità-sicurezza e ambiente nonché alle eventuali disposizioni emerse durante le attività di cooperazione e coordinamento.

## **10 RISCHI DA ATTIVITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La ditta appaltatrice dichiara di essere a conoscenza che sono presenti nelle aree di svolgimento delle proprie attività i seguenti rischi determinati dalle attività specifiche della STAZIONE APPALTANTE

### **Piazzali ed aree di produzione:**

- transito di autoveicoli, carrelli, trattori, pianali, o altri mezzi in movimento;
- carichi sospesi in movimento;
- movimentazione materiali con macchine operatrici;
- caduta accidentale di oggetti;
- presenza di rischi di caduta da piani in quota;
- proiezione di schegge;
- presenza di cavi aerei e/o interrati;
- presenza di tubazioni d'acqua, aria compressa e/o altri fluidi aerei o interrati;
- presenza di apparecchiature e serbatoi in pressione;
- presenza di apparecchiature ad avviamento manuale od automatico;
- presenza di liquidi irritanti;
- presenza di superfici scivolose;
- presenza di prodotti o sostanze infiammabili, comburenti;
- presenza di rumori e vibrazioni (differenziati per le diverse zone di lavorazione);
- rischi dovuti all'interazione con altri lavoratori presenti sul luogo di svolgimento dei lavori.

### **Uffici**

- presenza di macchine elettriche per ufficio e relative linee di alimentazione elettrica
- presenza di mobili ed arredi con parti sporgenti;

## **11 DOCUMENTAZIONE / PROCEDURE DI EMERGENZA CONSEGNATE ALL'APPALTATORE e/o SUBAPPALTATORE**

La DITTA APPALTATRICE dichiara di aver preso visione dei seguenti documenti prodotti da APAM Spa:

- CAPITOLATO QUALITÀ SICUREZZA AMBIENTE APAM S.P.A
- NORME PER TUTTO IL PERSONALE ISTRUZIONI GENERALI IN CASO DI EMERGENZA

**12 VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE**

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Urto e/o collisione tra veicoli	2	2	4	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La circolazione dei veicoli all'interno dei depositi deve rispettare la segnaletica orizzontale e verticale;</li> <li>- Parcheggiare negli spazi segnalati e/o concordati;</li> <li>- Ridurre la velocità in corrispondenza di passaggi pedonali, nelle svolte con scarsa visibilità, in corrispondenza di ingressi o uscite dei fabbricati e nelle manovre di retromarcia.</li> </ul>	A
Investimento di pedoni da parte di mezzi in movimento	4	2	8	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il deposito presenta una costante presenza di mezzi in movimento; prestare quindi la massima attenzione quando si transita a piedi ed utilizzare i percorsi pedonali identificati da apposita segnaletica;</li> <li>- Durante le attività svolte nei capannoni o nei piazzali ed in genere al di fuori dei percorsi pedonali, il personale deve essere dotato di indumenti ad alta visibilità e le aree di svolgimento dei lavori dovranno essere opportunamente segnalate e delimitate</li> </ul>	A-C
Rischi di incidenti per la scarsa conoscenza della logistica interna al sito aziendale	2	2	4	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Effettuare una iniziale riunione di coordinamento per informare il personale della ditta Appaltatrice su come ci si deve muovere all'interno del Sito APAM e quali sono gli obblighi e i divieti da rispettare.</li> <li>- Prendere visione del Piano di emergenza e del Piano di evacuazione redatto da APAM S.p.A.</li> </ul>	A-C
Caduta di materiali dall'alto	3	2	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Non sostare sotto i carichi sospesi;</li> <li>- E' vietato, alle persone non addette, l'avvicinamento alle aree dove è in corso la movimentazione dei materiali; sarà cura dell'esecutore di tali attività provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro.</li> <li>- Segnalare eventuali situazioni di criticità quali ad esempio aree con attività in quota non delimitate</li> </ul>	A/C
Urto collisione e inciampi	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durante il transito nelle aree e nei locali procede con cautela senza correre porre attenzione al materiale che provvisoriamente potrebbe trovarsi depositato al suolo con conseguente rischio di intralcio e/o cadute per chi transita in prossimità.</li> <li>- Rimuovere ogni fonte d'inciampo e posizionare i materiali in aree opportunamente identificate e/o indicate dalla committenza.</li> </ul>	A/C

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Elettrocuzione per presenza di impianti elettrici	3	1	3	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli impianti sono realizzati secondo le vigenti normative</li> <li>- Non compiere lavori su quadri elettrici se non specificamente oggetto dei lavori appaltati;</li> <li>- Non aprire quadri elettrici se non espressamente autorizzati</li> <li>- Segnalare immediatamente al responsabile della COMMITTENZA le eventuali anomalie dell'impianto elettrico (cavi elettrici rovinati o danneggiati o scoperti, lampade e prese rotte, etc.);</li> <li>- Non utilizzare acqua vicino ad apparecchi elettrici (lampade, prese, utensili elettrici, etc.);</li> </ul>	A
Rischio chimico	2	2	4	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Non sono previste esposizioni significative a prodotti chimici. I prodotti presenti sono stoccati in confezioni sigillate. Le schede dei prodotti vengono tenute aggiornate e conservate in area di rete comune.</li> </ul>	
Incendio	3	3	9	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rispettare il divieto di fumo all'interno dei locali e durante le fasi lavorative;</li> <li>- E' vietato utilizzare attrezzature che producono scintille o fiamme libere. Durante le lavorazioni che producono scintille o fiamme libere allontanare i materiali combustibili e/o prodotti infiammabili.</li> <li>-Garantire il rispetto dell'ordine e della pulizia.</li> <li>-Attuare informazione/formazione dei rispettivi lavoratori;</li> <li>-Evitare l'accumulo di materiali combustibili o infiammabili;</li> <li>-È tassativamente vietata l'ostruzione delle vie d'esodo, delle uscite di emergenza e dei presidi antincendio.</li> <li>-Tutte le sedi sono dotate di presidi antincendio.</li> <li>-I percorsi di esodo sono indicati con apposita segnaletica.</li> <li>-Sono sempre presenti adeguate vie di fuga e uscite di sicurezza.</li> <li>-Sono presenti lavoratori specificamente formati alla lotta antincendio.</li> <li>-In caso di emergenza sospendere i lavori, e portarsi nel punto di raccolta aziendale senza abbandonare lo stesso. La ripresa delle attività potrà avvenire solo dopo la comunicazione di cessato allarme.</li> </ul>	A

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Scivolamento presenza di pavimentazione bagnata e/o per presenza di olio/gasolio o detergenti sui pavimenti dei vari locali e piazzali esterni	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segnalare immediatamente al referente aziendale la situazione pericolosa.</li> <li>- Se possibile delimitare e segnalare l'area.</li> <li>- Durante il transito nelle aree e nei locali procede con cautela senza correre</li> <li>- Utilizzare calzature antinfortunistiche</li> </ul>	A/C
Proiezione di materiali/scintille, schizzi Durante l'utilizzo di macchine ed attrezzature di lavoro	2	2	4	BASSO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attuare e far rispettare il divieto di avvicinamento alle zone di pericolo da parte dei non addetti ai lavori</li> </ul>	A
Interferenza con altre ditte appaltatrici eventualmente presente	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventuali altre attività effettuate nell'area dei lavori dovranno essere oggetto di specifico coordinamento da formalizzare attraverso opportuno verbale redatto da RSPP committente e dai rispettivi preposti delle ditte appaltatrici.</li> <li>- E' vietato lo svolgimento di attività di qualunque tipo in assenza di idoneo coordinamento</li> </ul>	A
Interferenza con utenti / clienti	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualunque attività che preveda e possa prevedere interferenze dovrà essere evitata o interrotta in attesa di idoneo sfasamento temporale di tali attività.</li> <li>- Nell'impossibilità di attuare sfasamenti temporali</li> <li>- Eventuali altre attività effettuate nell'area dei lavori dovranno essere oggetto di specifico coordinamento da formalizzare attraverso opportuno verbale redatto da RSPP committente e dai rispettivi preposti delle ditte appaltatrici.</li> <li>- E' vietato lo svolgimento di attività di qualunque tipo in assenza di idoneo coordinamento</li> </ul>	A

**13 COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI DA INTERFERENZE**

DESCRIZIONE MISURE DI RIDUZIONE / ELIMINAZIONE DEL RISCHIO INTERFERENZIALE	QUANTITÀ	note	UNITÀ DI MISURA	PREZZO UNITAR IO	Fattore abbattimento (FA)	TOTALE
Riunioni preliminare di sopralluogo e coordinamento	1	nn	a corpo	100	1	100
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (indumenti alta visibilità )	1	considerando sq di lavoro composta da n persone	a corpo x addetto	60	1	120
Fornitura e posa in opera di cartellonistica con indicata la segnaletica di sicurezza.	1	x durata appalto	a corpo	130	1	130
Informazione e formazione SPECIFICA sul DUVRI a cura della Ditta Appaltatrice al proprio personale	1	1h/anno per durata appalto	€/ora	50	1	100

<b>TOTALE ONERI INTERFERENTI</b>	<b>450</b>
----------------------------------	------------

#### 14 CONSEGNA DEL “DUVRI” E DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE E ACCETTAZIONE DELLA DITTA APPALTATRICE.

APAM S.p.A. ha provveduto, con il presente documento, ad effettuare, in collaborazione con i datori di lavoro delle imprese appaltatrici/subappaltatrici la valutazione dei rischi interferenziali in relazione ai lavori oggetto dell'appalto al fine di adottare le misure idonee per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

La ditta appaltatrice / sub appaltatrice dichiara

- di aver fornito alla Committente tutte le informazioni necessarie sui rischi derivanti dalla propria attività/lavorazione;
- di essere stata informata riguardo tutti gli aspetti antinfortunistici e prevenzionistici,
- di avere preso visione del presente DUVRI e di accettarne e condividerne i contenuti,
- di ritenere sufficienti le misure adottate per eliminare le interferenze elaborate a seguito della valutazione dei rischi congiunta e riportate nel seguente documento;
- che si impegna inoltre formalmente a contattare il Committente attraverso le sue funzioni Preposte, qualora durante l'esecuzione dei lavori si ritenga necessario, acquisire ulteriore informazione, effettuare una nuova valutazione dei rischi o modificare le misure adottate per eliminare le interferenze. Si conviene pertanto che per qualsiasi modifica o integrazioni alle modalità di esecuzione dei lavori/attività che riguardino la valutazione dei rischi e le relative misure di coordinamento, la ditta appaltatrice dovrà informare immediatamente il committente che provvederà all'aggiornamento del presente documento.
- Che si impegna ad effettuare direttamente o tramite persona da Lui designata, la riunione di coordinamento nel corso della quale saranno visitate le aree interessate dai lavori oggetto dell'appalto.

**DITTA APPALTATRICE**  
**IL Datore di Lavoro / Delegato**  
(timbro e firma)

**DITTA SUBAPPALTATRICE**  
**IL Datore di Lavoro / Delegato**  
(timbro e firma)


**APAM S.p.A**  
**(Amministratore Unico)**  
(timbro e firma)

Mantova, Lì .....

#### ALLEGATI

- 1) VERBALE RIUNIONE DI COORDINAMENTO
- 2) CAPITOLATO QUALITÀ SICUREZZA AMBIENTE APAM S.P.A
- 3) NORME PER TUTTO IL PERSONALE ISTRUZIONI GENERALI IN CASO DI EMERGENZA

# ALLEGATO 1

	VERBALE SOPRALLUOGO/COORDINAMENTO	
	RIF DUVRI	[provvisorio7A/2021]
	OGGETTO DELL'APPALTO	GARA PER LA FORNITURA E POSA DI UNA CALDAIA PRESSO IL DEPOSITO DI APAM SPA A MANTOVA

Data del  
sopralluogo

Ora del  
sopralluogo:

Ragione sociale  
appaltatore

[-----]

Ragione sociale subappaltatore \_\_\_\_\_

## PARTECIPANTI:

Nominativo	Azienda	Ruolo

Nel corso della riunione tenutasi presso i seguenti luoghi / aree di lavoro


I partecipanti dichiarano

- di aver effettuato un accurato sopralluogo negli ambienti oggetto dei lavori/servizi per verificare quanto comunicato ed ogni altro possibile fattore di rischio per i dipendenti.
- di aver preso visione delle misure di riduzione dei rischi interferenziali riportate nel DUVRI relativo ai lavori affidati.
- che le misure di sicurezza adottate in conseguenza agli specifici rischi ambientale e di interferenza risultano adeguate;
- che dalla stipula del DUVRI all'inizio dell'attività sono intervenute variazioni che rendono necessarie le ulteriori misure in seguito riportate:

Norme di sicurezza e comportamentali da rispettare (aggiungere quelle non indicate nella documentazione consegnata e/o evidenziare quelle particolarmente critiche)


Eventuale sopralluogo successivo: ☐ Non necessario ☐ Da effettuare entro il \_\_\_\_\_

Firma referente Committente

Firma referente appaltatore/

Firma referente subappaltatore

\_\_\_\_\_



## ALLEGATO 2

# CAPITOLATO QUALITA', SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE PER FORNITURE / SERVIZI / LAVORI

### OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO E OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

Il capitolato QSA è fornito in allegato alla documentazione di gara a cui si rimanda (rif CAPITOLATO SICUREZZA rev 2020-10-15).

Nel periodo intercorso tra la procedura di gara e l'aggiudicazione della stessa potrebbero essere intervenuti aggiornamenti del capitolato; pertanto, qualora la revisione del documento CAPITOLATO SICUREZZA fornita in gara non coincida con quella sopra riportata, l'appaltatore dovrà segnalare alla committenza la necessità di aggiornamento della stessa.

## ALLEGATO 3

# NORME PER TUTTO IL PERSONALE ISTRUZIONI GENERALI IN CASO DI EMERGENZA

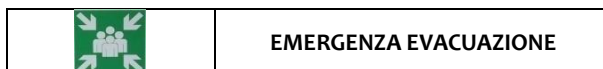
Chiunque si accorge di una emergenza o assista ad un infortunio grave o ad un malore improvviso deve

- MANTENERE LA CALMA;
- ED ALLERTARE IMMEDIATAMENTE IL PROPRIO REFERENTE APAM ED IN SUA ASSENZA **CONTATTARE LA PORTINERIA 0376 230326**



In caso di emergenza

- MANTENERE LA CALMA;
- SE L'ALLARME SONORO NON È SCATTATO AZIONARE I PULSANTI DI ATTIVAZIONE ALLARME EVENTUALMENTE PRESENTI NELL'AREA O DARE L'ALLARME A VOCE E/O ALLERTARE IMMEDIATAMENTE IL PROPRIO REFERENTE APAM ED IN SUA ASSENZA **CONTATTARE LA PORTINERIA 0376 230326**
- SE L'INCENDIO È MOLTO CIRCOSCRITTO E, SE SI È IN GRADO DI FARLO, UTILIZZARE L'ESTINTORE O L'IDRANTE.
- SE NECESSARIO CONTATTARE IMMEDIATAMENTE IL 112 NUOVO NUMERO INTERNAZIONALE UNIFICATO PER OGNI TIPO DI EMERGENZA PRECISANDO CON ESATTEZZA L'UBICAZIONE. **NB: SI PRECISA CHE CHI AVVISA DELL'ALLARME, PUÒ INTERVENIRE DIRETTAMENTE SOLO SE SPECIFICAMENTE PREPARATO AD USARE I MEZZI D'ESTINZIONE ADEGUATI ALLA NECESSITÀ.**
- SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PROPRIO REFERENTE / DELLA SQUADRA DI EMERGENZA INTERNA E SE NECESSARIO




AL SEGNALE D'ALLARME / AL COMANDO D'EVACUAZIONE

- SOSPENDERE I LAVORI NELLA ZONA INTERESSATA METTENDO IN SICUREZZA IMPIANTI ED ATTREZZATURE;
- PRELEVARE I PROPRI EFFETTI PERSONALI SE SONO CONSERVATI NELLE IMMEDIATE VICINANZE;
- **abbandonare rapidamente i locali senza correre, procedere in maniera ordinata evitando affollamenti PERICOLOSI NON SPINGERSI, NON URLARE ED IN GENERALE ABBANDONARE I LOCALI MANTENENDO LA CALMA, SENZA DIFFONDERE PANICO;**
- **si diriga verso le uscite di sicurezza segnalate da apposita cartellonistica e di qui ai punti di raccolta riportati nella planimetria** E SEGNALATI DALLA CARTELLONISTICA IN LOCO;
- NON TORNARE **MAI** INDIETRO PER MOTIVI FUTILI O DI SCARSA IMPORTANZA;

- IN CASO DI **INCENDIO**, IN PRESENZA DI FUMO CAMMINARE ABBASSATI/PROCEDERE A CARPONI O STRISCIANDO PROTEGGENDO IL NASO E LA BOCCA CON UN FAZZOLETTO POSSIBILMENTE UMIDO (INFATTI IL FUMO TENDE A SALIRE VERSO L'ALTO);
- IN PRESENZA DI CALORE PROTEGGERE ANCHE IL CAPO CON INDUMENTI DI LANA O COTONE E **NON** CON INDUMENTI SINTETICI;
- SE I CORRIDOI E LE VIE DI FUGA NON SONO PERCORRIBILI O SONO INVASI DAL FUMO, NON USCIRE DAL LOCALE, SIGILLARE OGNI FESSURA DELLA PORTA, MEDIANTE ABITI BAGNATI E SEGNALARE LA PROPRIA PRESENZA DALLE FINESTRE.
- NON CREARE IMPEDIMENTI ALLE OPERAZIONI DI GESTIONE DELL'EMERGENZA A CURA DEGLI ADDETTI INTERNI E DEGLI ENTI ESTERNI INTERVENUTI SUL POSTO, DARE IL PROPRIO AIUTO SOLO SE RICHIESTO E NEI LIMITI DELLE PROPRIE POSSIBILITÀ;
- ATTENERSI STRETTAMENTE ALLA INDICAZIONI FORNITE DAI RESPONSABILI DELLA GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- RIMANERE NEL PUNTO DI RACCOLTA (INDICATO IN PLANIMETRIA) UNA VOLTA GIUNTOVI, SE POSSIBILE IN CONDIZIONI DI SICUREZZA, PER CONSENTIRE L'APPELLO E L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONE MANCANTI E
- **NON ALLONTANARSI** DALL'AZIENDA SE NON DOPO ESPRESSA AUTORIZZAZIONE DATA DAI RESPONSABILI;

**SI PRECISA CHE IN OGNI CASO IL PERSONALE HA IL DIRITTO DI ALLONTANARSI DAL POSTO DI LAVORO, AVVISANDO IMMEDIATAMENTE IL RESPONSABILE, NEL CASO IN CUI RITENGA ESISTERE UN PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA PROPRIA INCOLUMITÀ.**

	<b>MALORE / INFORTUNIO</b>
---	----------------------------

**CHI SI TROVA NELLE VICINANZE DEVE**

- **MANTENERE LA CALMA;**
- **ALLERTARE IMMEDIATAMENTE IL PROPRIO REFERENTE APAM ED IN SUA ASSENZA CONTATTARE LA PORTINERIA**

**0376 230326**

**CERCARE DI NON SPOSTARE LA VITTIMA, ECCEZION FATTA PER I CASI IN CUI UN IMMINENTE PERICOLO LO GIUSTIFICA.**  
**IN CASO DI DUBBI COORDINARSI CON IL NUMERO UNICO DI EMERGENZA 112.**