



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.
T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI HARDWARE E SOFTWARE PER APAM ESERCIZIO SPA (CIG 7944952DC9)

CAPITOLATO D'ONERI

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto la fornitura di:

- materiale hardware per il rinnovo delle postazioni di lavoro;
- licenze software, della durata di 5 anni, per la creazione di un ambiente di virtualizzazione in iperconvergenza per Apam Esercizio Spa

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta previa pubblicazione di bando di gara con la scelta del contraente con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Il materiale hardware e le licenze software da fornire per Apam Esercizio Spa, sono di seguito descritti:

HARDWARE

A) N. 2 SERVER singolarmente composti da:

- N. 1 Mother board doppio socket
- N. 2 Processori Intel Xeon Scalable serie Gold con 14 core fisici / 28 core logici
- Avarege CPU Mark di almeno 18.100 (vedi <https://www.cpubenchmark.net>)
- 256 GB di RAM tipo ECC REGISTERED
- N. 1 RAID controller:
 - SAS 6/12Gbit;
 - che gestisca almeno il RAID 0,1,5,6;
 - almeno 2GB di onboard cache;
 - Battery backup module;
 - Possibilità di espansione del RAID sia da BIOS e da software tramite applicativo di gestione direttamente online accessibile in maniera diretta tramite lan dedicata connessa direttamente al controller senza necessità di driver o agenti aggiuntivi da installare;
 - il sistema deve supportare inizialmente un minimo 16 HDD/SD SAS3 e 4 unità flash NVMe, con l'aggiunta futura di JBOD per ulteriori 24 HDD/SSD SAS3. – al fine di garantire una espandibilità futura;
- N. 2 Hard Disk da 300GB 2,5 SAS 12Gbit almeno 10K RPM da configurare in RAID 1
- N. 1 Hard Disk da 300GB 2,5 SAS 12Gbit almeno 10K RPM come spare part
- N. 1 disco NVME da almeno 1,6TB (modello di riferimento Western Digital Ultrastar DC SN200 da 1,6TB) MINIMO 3DWPD
- N. 7 Hard Disk 1,8TB 2,5 SAS 12Gbit almeno 10K RPM da configurare in RAID 5
- N. 1 Hard Disk 1,8TB 2,5 SAS 12Gbit almeno 10K RPM come spare part
- almeno 8 porte LAN 10/100/1000 rame
- almeno 6 porte LAN 10GbE 10GBASE-T rame
- doppio alimentatore
- N. 1 Contenitore di altezza massima 2U con lo spazio per ospitare almeno 16 dischi oltre che per le schede sopra indicate
- estensione di garanzia a 5 anni

B) SWITCH ETHERNET

b1) N. 3 Switch con almeno 8 x 10GBASE-T e 2 porte 10GBASE-X (modello di riferimento Netgear XS708T o equivalente). Si richiede garanzia a vita next business day;

b2) N. 1 Switch 24 porte 10/100/1000 (modello di riferimento HPE Aruba 2530-24G);

b3) N. 2 Switch — 8 Port Gigabit Ethernet Smart Managed Plus Switch with 4-Ports PoE (modello di riferimento Netgear GS108PEv3);

C) N. 1 NAS (le specifiche sotto riportate sono da intendersi come riferimento per un modello di almeno pari caratteristiche):

- c1) N.1 NETGEAR ReadyNAS 2304 (RR230400-100NES);
- c2) N.4 Dischi per NAS Seagate IronWolf 8TB NAS HDD (ST8000VN0022);

D) N. 1 SERVER (le specifiche sotto riportate sono da intendersi come riferimento per un modello di almeno pari caratteristiche):

- HPE ProLiant DL380 Gen10 4114 SFF (826565-B21)
- 32GB RAM (2x16GB),
- 1 processor 4114 (10 Core, 2.2 GHz, 85W)
- 1 controller P408i-a
- 1 Adattatore 10 Gb 533FLR-T 2P FlexFabric (700759-B21)
- 1 Alimentatore 500 W hot plug HPE Codice produttore: 865408-B21
- 5 HDD SAS 1,8 TB SFF SC 512e DS HPE (872481-B21)

E) ALTRO MATERIALE

- e1) N. 10 Chiavi USB 16 GB (marchi accettati: Samsung, Kingstone, Verbatim, SanDisk)
- e2) N. 2 AC1200 Dual-Band Wi-Fi Router che supportano il firmware dd-wrt (modello di riferimento Linksys WRT1200AC);
- e3) Cavi patch categoria cat6a
 - N. 20 Cavi patch cat6a lunghezza 2mt, colore blu
 - N. 10 Cavi patch cat6a lunghezza 5mt
 - N. 10 Cavi patch cat6a lunghezza 3mt 10
- e4) N. 10 PC con CPU i5-8500T, Win10PRO, 8Gb RAM, SSD 256Gbyte, dimensioni Micro Form Factor (modello di riferimento Dell OptiPlex 3060 MFF);
- e5) N. 10 Monitor 24" (modello di riferimento Dell serie SE2416H);
- e6) N. 2 notebook con schermo da 14" processore i5-8265U, 8Gb RAM, SSD 256Gbyte, Win 10 Pro (modello di riferimento Dell Latitude);

F) SOFTWARE

- f1) N. 2 licenze Microsoft Windows Server Standard 2016 R2 (una per ogni server) così composte:
 - Windows Server 2016 Standard 24 Core Base License
 - Windows Server 2016 Standard 4 Core Licences add-on
- f2) N. 1 licenza VMware Vsphere così composta:
 - 1 - VS6-ESP-KIT-C vmware vsphere 6 essentials plus kit for 3 hosts (max 2 processors per host)
 - 5 - VS6-ESP-KIT-G-SSS-C basic support/subscription vmware vsphere 6 essentials plus kit for 1 year
- f3) N. 1 licenza VEEAM Backup così composta:
 - 2 - V-ESSENT-VS-P0000-00 veeam backup essentials enterprise 2 socket bundle
 - 2 - V-ESSENT-VS-P04YP-00 4 additional years of basic maintenance prepaid for veeam backup essentials enterprise 2 socket bundle

ART. 3 - REQUISITI CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Si rimanda, per quanto applicabili, alle prescrizioni di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare del 13/12/2013 e all'Allegato 2 "Criteri Ambientali Minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio".

ART. 4 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base d'asta è stimato in € 63.500,00 (euro sessantatremilacinquecento/00) + Iva, comprensivo di garanzia, imballaggio e trasporto presso la sede indicata.

Trattandosi di mera fornitura, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI previsto all'art. 26 del D.Lgs 81/08; di conseguenza i costi della sicurezza sono pari a zero.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'esecuzione della fornitura avrà luogo a seguito di un unico ordine che sarà inoltrato alla Ditta Aggiudicataria da APAM.

La consegna del materiale informatico dovrà essere effettuata, con imballo adeguato ed integro, in porto franco, presso la sede di Apam – Ufficio CED – via dei Toscani, 3/c a Mantova, nelle giornate feriali, dal lunedì al venerdì, ore 08,30-12,30 / 14,30-16,00.

Il termine di consegna del materiale informatico, da considerarsi perentorio, è stabilito in massimo 30 (trenta) giorni solari dalla data di trasmissione dell'ordine.

La merce deteriorata per negligente od insufficiente imballaggio potrà essere, a discrezione di APAM, rifiutata a tutto danno del Fornitore.

Le licenze software dovranno essere attivate entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di stipula del contratto e dovranno avere durata di 5 anni a partire dalla data di attivazione.

Fermo restando quanto disposto dall'art. 32 comma 8 D. Lgs 50/2016, Apam si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale anche in pendenza della stipula del contratto.

ART. 6 - ACCETTAZIONE E COLLAUDO DELLA MERCE

L'accettazione ed il collaudo della merce avverrà presso la sede Apam, mediante un'attività di verifica tecnico-amministrativa con lo scopo di accertare e certificare che la fornitura sia stata eseguita secondo le previsioni contrattuali ed in conformità alle specifiche tecniche di fornitura precisate nel contratto.

Essa comporterà le seguenti verifiche:

- integrità e conformità degli imballi rispetto ai CAM previsti ai punti 4.2.8 e 5.2.9 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare del 13/12/2013 e all'Allegato 2 "Criteri Ambientali Minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio".;
- uguaglianza/corrispondenza degli articoli ordinati, delle quantità consegnate con quanto indicato nell'ordine e del rispetto dei CAM indicati nell'allegato 3 Dichiarazione negoziale.

Apam Esercizio Spa, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, potrà accettare la merce o rifiutarla. Sono rifiutate le forniture che risultino difettose ed in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di ritirare per la sostituzione, a propria cura e spese, gli articoli non accettati al collaudo entro cinque giorni (escluso i festivi) dalla data della relativa comunicazione da parte di Apam Esercizio Spa, da cui risulti l'avvenuto rifiuto.

Decorso tale termine, Apam avrà la facoltà di spedire le merci all'indirizzo del fornitore, a spese di quest'ultima.

L'accettazione della merce senza riserve non esclude comunque eventuali difformità non riconoscibili al momento della consegna.

ART. 7 - GESTIONE DELLE NON CONFORMITÀ

Si intende per non conformità le forniture consegnate rotte, difettose, usurate, incomplete, nel complesso non rispondenti alle caratteristiche richieste dal presente Capitolato d'oneri.

Il materiale non conforme dovrà essere sostituito a cura e spese della ditta Aggiudicataria ed il termine della consegna rimarrà aperto fino alla data di consegna della merce conforme, cioè la prima consegna di materiale non conforme non sarà considerata valida ai fini del conteggio dei termini di consegna.

In ogni caso la sostituzione del materiale non conforme dovrà avvenire sempre e comunque entro i termini di consegna stabiliti nell'ordine.

Il Fornitore si obbliga a fornire la quantità di materiale esattamente indicata nell'ordine. In caso di eccedenze, Apam segnalerà tipologia e quantità dei materiali eventualmente consegnati in eccedenza rispetto a quanto richiesto. Il Fornitore si obbliga, entro 15 giorni solari consecutivi dalla segnalazione, a ritirare le eccedenze e ad emettere relativa nota di credito, ove necessaria.

Apam è sollevata da ogni responsabilità di custodia e non risponde degli eventuali danni che possano subire i materiali inviati in eccesso.

ART. 8 - GARANZIA

La Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire esclusivamente prodotti che abbiano i requisiti indicati nel presente capitolato e deve garantire gli articoli e le licenze da inconvenienti e/o malfunzionamenti non attribuibili a causa di forza maggiore, da vizi di costruzione e da difetti dei materiali impiegati secondo le garanzie standard offerte dai produttori ad eccezione dei n. 2 server di cui al punto A) del precedente art. 2 per i quali è richiesta un'estensione a 5 anni e dei n. 3 switch di cui al punto b1) del precedente art. 2 per i quali è richiesta una garanzia a vita next business day.

Durante il periodo di garanzia la Ditta Aggiudicataria è pertanto obbligata ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti e/o disservizi sopradescritti manifestatisi durante tale periodo nel prodotto fornito. Se durante tale periodo il prodotto fornito e/o relativi componenti dovessero presentare difetti, la Ditta Aggiudicataria è tenuta alla sostituzione dei particolari difettosi, con ripristino dei termini di garanzia, ferme restando le ulteriori responsabilità del fornitore per i danni derivanti da prodotti difettosi. La Ditta Aggiudicataria è tenuta ad adempiere a tali obblighi entro 5 giorni dalla

data della lettera di APAM con la quale si notificano i difetti riscontrati. Entro lo stesso termine deve provvedere a sostituire le parti logore, rotte o guaste e, se ciò non fosse sufficiente, deve provvedere a ritirare i beni ed a sostituirli con altri nuovi, facendosi carico di tutti gli oneri e spese necessarie e conseguenti.

ART. 9 - PREZZI CONTRATTUALI - INVARIABILITÀ

I prezzi si intendono fissati dall'Appaltatore in base a calcoli di sua propria ed assoluta convenienza, a tutto suo rischio e quindi sono invariabili ed indipendenti da qualunque eventualità di cui la ditta stessa non abbia tenuto presente. L'Appaltatore non avrà perciò ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per aumento di costi o costi non previsti.

Nel prezzo della merce è sempre compreso, oltre al costo del trasporto, anche il costo dell'imballaggio il quale deve essere curato in modo da garantire la merce stessa da deterioramento durante il trasporto.

ART. 10 - FATTURAZIONE E CONDIZIONE DI PAGAMENTO

La Ditta Aggiudicataria emetterà:

- una fattura successiva alla consegna del materiale hardware, previo verbale di consegna con esito positivo;
- un canone annuale anticipato per le licenze software.

Le fatture, da inoltrare esclusivamente in formato elettronico al Sistema di Interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate (<https://www.fatturapa.gov.it>), utilizzando l'indirizzo PEC dedicato apamfepa@legalmail.it dovranno essere in regime Split Payment, con l'indicazione "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72".

Il Fornitore verrà invitato a trasmettere ad apam@apam.it una copia di cortesia in formato pdf.

Il pagamento sarà effettuato mediante lo strumento del Bonifico Bancario 60 gg. dal ricevimento della fattura, sul c/corrente dedicato intestato al Fornitore, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, purché il Fornitore risulti regolare ai fini del DURC.

ART. 11 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Rimane a carico del Fornitore comunicazione alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti certificati entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti, della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare in tali conti.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Al fine di adempiere alla normativa di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e facilitare le operazioni di pagamento, nel corpo della fattura dovrà essere altresì indicato il Codice Identificativo Gara (CIG).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la Stazione Appaltante, in relazione a ciascuna transazione da essa posta in essere, si obbliga a riportare in tutti gli strumenti di pagamento, il Codice Identificativo Gara (CIG).

ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dalle obbligazioni stesse, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore è tenuto a costituire, prima della stipula del contratto, la cauzione definitiva mediante fideiussione emessa da primari Istituti di Credito o polizza fideiussoria emessa da Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate.

L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto in caso di possesso delle certificazioni indicate all'art. 93 comma 7 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. rilasciate da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI EN 45000 e UNI EN ISO/ICE 17000, di cui la Ditta aggiudicataria dovrà allegare copia con autocertificazione di conformità all'originale.

La cauzione è considerata valida a condizione che:

- ▲ la garanzia prestata possa essere escussa dal Beneficiario mediante semplice richiesta scritta al Fideiussore, con espressa rinuncia dello stesso ad avvalersi dei benefici previsti dall'art. 1944 del Codice Civile;
- ▲ la garanzia prestata abbia validità fino a quando il Beneficiario stesso ne disporrà lo svincolo;
- ▲ il mancato pagamento dei premi non possa essere opposto al Beneficiario e non abbia influenza sulla validità della garanzia prestata;
- ▲ la Società Assicuratrice rinunci ad eccepire la decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 1957 del Codice Civile.

Alla polizza fideiussoria o alla fideiussione bancaria dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, in cui il firmatario emittente della cauzione definitiva dichiara di essere in possesso dei poteri occorrenti per impegnare la banca o l'assicurazione in merito alla cauzione stessa.

La cauzione definitiva è stabilita a garanzia dell'esatto adempimento da parte dell'Appaltatore di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, fatto salvo, per il Committente, il diritto al risarcimento di ogni danno eccedente l'importo cauzionale, nonché delle maggiori somme che il Committente avesse eventualmente pagato in più, durante il periodo contrattuale, in confronto ai risultati della liquidazione finale a saldo e di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo.

In tutti i citati casi il Committente ha il diritto di disporre della cauzione e di ogni altra somma eventualmente ancora dovuta all'Appaltatore, fatto salvo l'esperimento di ogni ulteriore azione.

ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il Contratto mediante posta certificata o semplice lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 ed agli articoli 2 e seguenti della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della Stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque interessati ai lavori;
- b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del Contratto;
- c) gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali;
- d) perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo all'Appaltatore e necessari per l'espletamento delle prestazioni appaltate;
- e) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- f) cessione della ditta, cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta fornitrice;
- g) inadempienze della Ditta le quali si protraggano oltre il termine assegnato da APAM per porre fine all'inadempimento;
- h) variazione dei prezzi netti offerti in sede di gara;
- i) violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti.

ART. 14 - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Aggiudicatario dovrà dichiarare di aver preso atto del vigente Aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione nonché del Codice Etico e di Comportamento adottati da Apam Esercizio Spa e pubblicati sul sito www.apam.it – sezione "Società Trasparente" di Apam Esercizio Spa.

ART. 15 - CONTROVERSIE

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del contratto non darà mai diritto al Fornitore di assumere decisioni unilaterali quali la sospensione, la riduzione, la modificazione delle prestazioni contrattuali. Per qualsiasi controversia connessa al Contratto qui disciplinato è competente in via esclusiva il Foro di Mantova.

ART. 16 - ONERI E SPESE

Tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla presente procedura e tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti alla stipula del Contratto di cui al presente Capitolato, sono a totale ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario.

ART. 17 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sua successiva integrazione al GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'appalto e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Titolare del trattamento è Apam Esercizio Spa, Via Dei Toscani n. 3/c, Mantova, tel 0376/2301, www.apam.it, apam@apam.it.

Rev.	Data	Ragione della emissione	Redatto	Controllato	Controllato	Visto RUP
00	25/06/19	Prima emissione	Ufficio Acquisti MS	Ing. Alessandro Califano	dott. Giuseppe Arvati	dott. Alberto Spaggiari
						

