

# DUVRI 17provvisorio /2019

## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

DOCUMENTO REDATTO IN CONFORMITÀ AL DLGS 81/2008 E S.M.I



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova  
C.P. 239 Mantova Centro  
P.IVA/C.F. 02004750200  
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.  
T. 0376 2301 - F. 0376 230330  
apam@apam.it - www.apam.it



**QUESTO DOCUMENTO È PARTE INTEGRANTE  
DEL SEGUENTE CONTRATTO E/O ORDINE E/O FORNITURA**

<b>DITTA APPALTATRICE</b>	----- Via ..... n. .... ..... (.....)
<b>RIFERIMENTI CONTRATTO E/O ORDINE E/O FORNITURA</b>	Determina ..... CONTRATTO ..... Ordine prot. n. .... / ..... del .././.....
<b>OGGETTO DELLA FORNITURA</b>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUADRIENNALE DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI DIGITALI MULTIFUNZIONE E STAMPANTI E SERVIZI CONNESSI PER APAM ESERCIZIO SPA (CIG 7921930770)

REV	DATA	Motivo della revisione	Compilato da	Visto RSPP
1		Emissione DUVRI definitivo	ing. Alessandro Califano	ing. Alessandro Califano
0	31/05/2019	Duvri provvisorio	ing. Alessandro Califano	ing. Alessandro Califano

## Indice generale

1	PREMESSA.....	3
2	SOSPENSIONE DEI LAVORI .....	3
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
3.1	AREE AZIENDALI DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI .....	3
3.2	PLANIMETRIA .....	4
4	ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE .....	4
4.1	SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE .....	4
5	ANAGRAFICA APPALTATORE .....	4
5.1	PERSONALE APPALTATORE .....	5
5.2	TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DALL'APPALTATORE .....	5
6	SUBAPPALTATORI (eventuali) .....	6
6.1	PERSONALE SUBAPPALTATORE .....	6
7	RESPONSABILITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	6
8	RESPONSABILITÀ' DELLA DITTA APPALTATRICE .....	7
9	NORME GENERALI ALLE QUALI ATTENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI/ATTIVITÀ E AZIONI/COMPORTAMENTI FINALIZZATI A PREVENIRE I RISCHI DA INTERFERENZE .....	7
10	RISCHI DA ATTIVITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	8
11	PROCEDURE DI EMERGENZA ADOTTATE .....	9
12	VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE .....	9
13	COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI DA INTERFERENZE .....	12
14	CONSEGNA DEL "DUVRI" E DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE E ACCETTAZIONE DELLA DITTA APPALTATRICE.....	14

## 1 PREMESSA

Il presente documento assolve agli obblighi di coordinamento previsti all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 e costituisce parte integrante di ogni ordine/contratto rivolto a terzi per l'esecuzione di lavori e/o servizi all'interno delle aree di APAM ESERCIZIO S.p.A e prescrive i requisiti contrattuali per garantire la protezione e la sicurezza dei lavoratori, la salvaguardia dell'ambiente esterno ed i controlli a cui la DITTA APPALTATRICE deve necessariamente provvedere, nel rispetto delle Leggi vigenti.

APAM ESERCIZIO S.p.A ha, in ogni momento durante lo svolgimento dei lavori, ha facoltà' di verificare direttamente il rispetto da parte della DITTA APPALTATRICE della vigente normativa di Legge e dei requisiti indicati nelle norme tecniche di buona pratica e nel presente documento, e/o di richiedere ispezioni ed accertamenti relativi al rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro ad Enti Pubblici o consulenti privati di propria fiducia. La DITTA APPALTATRICE e' tenuta a consentire ciò, fornendo anche le informazioni e la documentazione del caso. Tali verifiche non sollevano la DITTA APPALTATRICE dei propri obblighi sia contrattuali che di Legge.

## 2 SOSPENSIONE DEI LAVORI

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro. Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

Per tutto quello non espressamente esposto nelle presenti disposizioni si rimanda alle disposizioni di Legge in materia di contratti d'appalto e di sicurezza ed igiene del lavoro.

## 3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

(a cura referente dell'Appaltatore)

Breve Descrizione dei lavori:	<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUADRIENNALE DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORI DIGITALI MULTIFUNZIONE E STAMPANTI E SERVIZI CONNESSI PER APAM ESERCIZIO SPA (CIG 7921930770)</b>			
Data di inizio dei lavori (se disponibile)	4 (quattro) anni decorrenti dal 01/10/2019.			
Durata indicativa dei lavori (giorni)	4 (quattro) anni decorrenti dal 01/10/2019.			
Orario di svolgimento dei lavori:	dalle	8:00	alle	17:00
Tipo di appalto	<input type="checkbox"/> continuativo (presenza costante) <input checked="" type="checkbox"/> periodico (pianificati in accordo a specifiche contrattuali) <input type="checkbox"/> occasionale (intervento singolo e senza cadenza prefissata)			

### 3.1 AREE AZIENDALI DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

Il personale dell'appaltatore / subappaltatore può accedere alle sole aree di affidamento dei lavori e previo accordo con il referente del committente

Sede / Indirizzo	Aree di svolgimento dei lavori
<input checked="" type="checkbox"/> Sede legale il Pioppone Via Dei Toscani 3/c (Mn)	<input checked="" type="checkbox"/> Uffici <input type="checkbox"/> mensa <input checked="" type="checkbox"/> Centrale Operativa <input type="checkbox"/> Lavaggio <input type="checkbox"/> Rifornimento <input type="checkbox"/> Spogliatoio <input checked="" type="checkbox"/> Officina <input checked="" type="checkbox"/> Magazzino <input type="checkbox"/> Rimessaggio <input type="checkbox"/> Locali tecnici <input type="checkbox"/> Altri (tutte le aree)
<input checked="" type="checkbox"/> Deposito esterno di	<input checked="" type="checkbox"/> Carpenedolo (BS) Località Taglie 2/e
<input checked="" type="checkbox"/> Ufficio di	<input checked="" type="checkbox"/> Infopoint biglietteria - Piazza Cavallotti 10 - Mantova <input checked="" type="checkbox"/> Uffici Brescia - Via Solferino 13a - Brescia

### 3.2 PLANIMETRIA

Vedi Planimetrie affisse nei luoghi

## 4 ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

Ragione sociale	APAM ESERCIZIO S.p.A
indirizzo	Via Dei Toscani 3/c - 46100 Mn
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	Arvati Giuseppe 0376 2301
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	nn

### 4.1 SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE

Datore di Lavoro	Daniele Trevenzoli
Delegato del Datore di Lavoro per la Sicurezza:	Ernesto Romanini
Responsabile Servizio Protezione Prevenzione:	Alessandro Califano
Medico Competente:	Tullio Caterina
Rappresentanti Lavoratori Sicurezza:	Bulgarelli Alessandro – Donato Simone - Magro Stefano

## 5 ANAGRAFICA APPALTATORE

(A CURA DELL'APPALTATORE)

Ragione sociale	Vedi copertina
indirizzo	Vedi copertina
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	

**5.1 PERSONALE APPALTATORE**

Nominativo	Mansione	Requisiti (patenti, formazione specifica

**5.2 TIPOLOGIE PARTICOLARI DI LAVORI SVOLTI DALL'APPALTATORE**

Lavori su quadri o impianti elettrici in tensione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori su impianti/macchinari in funzione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori su Impianti Elettrici / Elettronici veicoli	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con possibile caduta di materiale dall'alto	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con rischio di caduta dall'alto	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con generazione di polveri/fumi	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con generazione di rumore intenso	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori su apparecchi a pressione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori su impianti riduzione/distribuzione gas	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di fiamme libere/cannello ossitaglio	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori di scavo/demolizione	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di saldatrici o flessibili	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori in spazi confinati (silos, cisterne, ...)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di sostanze infiammabili o combustibili	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Lavori con uso di carrelli elevatori	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	Lavori con uso di carrelli piattaforme (PLE)	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
Altro (descrivere)			

Dettagliare i rischi sopra indicati

Richiesta di utilizzo di macchine/attrezzature di proprietà della COMMITTENZA ☐ Sì ☐ No

(es. carrello elevatore, piattaforma aerea, transpallet, macchine utensili, scala, ...)

Se Sì, compilare sottostante tabella

Descrizione completa dell'attrezzatura di lavoro di cui si richiede l'uso	Impresa o lavoratore autonomo destinatario
1)	
2)	
3)	
NOTA IMPORTANTE: nel caso in cui venga compilato questo quadro, dovrà essere allegato al Contratto d'appalto un contratto specifico di comodato d'uso debitamente compilato e sottoscritti dal Committente e dalla impresa appaltatrice / lavoratore autonomo	

## 6 SUBAPPALTATORI (eventuali)

Presenza di subappalti ☐ Sì ☐ No

(in caso di subappalto l'appaltatore dovrà chiedere relativa autorizzazione, informare il subappaltatore sui contenuti del presente documento e compilare i campi sottostanti)

Ragione sociale	
indirizzo	
Referente dei lavori e relativi recapiti telefonici	
Eventuale sostituto e relativi recapiti telefonici	

### 6.1 PERSONALE SUBAPPALTATORE

Nominativo	Mansione	Requisiti (patenti, formazione specifica)

## 7 RESPONSABILITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE

APAM ESERCIZIO S.P.A, in qualità' di Committente, ha l'obbligo di:

- Assicurarsi, prima dell'inizio dei lavori, che la ditta appaltatrice abbia la capacità tecnica ed organizzativa adeguata all'attività' da svolgere.
- Informare preventivamente la ditta appaltatrice dei rischi specifici dell'ambiente di lavoro in cui andrà' ad operare.
- Vigilare affinché' tali norme vengano rispettate da parte della ditta appaltatrice.

## 8 RESPONSABILITÀ' DELLA DITTA APPALTATRICE

La DITTA APPALTATRICE è posta a conoscenza che le varie attività' di APAM ESERCIZIO SPA rispondono ai seguenti requisiti organizzativi:

- che il sistema di gestione per la qualità' è certificato in conformità' con la norma UNI EN ISO 9001:2015 e che le varie fasi dei processi produttivi sono svolte nel rispetto di procedure documentate;
- che il sistema per la gestione ambientale risponde ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015 volta al controllo degli aspetti ambientali determinati dai prodotti, processi, servizi dell'Organizzazione stessa;
- che il sistema per la gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro risponde ai requisiti della norma BS OHSAS 18001.:2007;
- che per le problematiche indicate APAM ESERCIZIO SPA ha provveduto a individuare eventuali fattori di rischio, a elaborare le misure di prevenzione e protezione più' adeguate e le procedure di sicurezza per le varie attività' aziendali.

Le attività devono svolgersi nel pieno rispetto

- della vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i)
- della vigente normativa a tutela dell'ambiente (D.Lgs 152/2006 E S.M.I)

La ditta appaltatrice è responsabile civilmente e penalmente degli incidenti e/o infortuni che dovessero accadere ai propri dipendenti, a Terzi od alle cose direttamente od indirettamente legate ai lavori da svolgere ed ha i seguenti obblighi:

- a) Informarsi, prendere conoscenza e rispettare tutte le norme vigenti all'interno degli edifici del Committente APAM ESERCIZIO S.P.A, sia derivanti dall'applicazione della Legge che contrattuali.
- b) Incaricare un proprio addetto quale preposto al coordinamento, verifica e controllo della applicazione delle misure di prevenzione e protezione per tutelare la salute e la sicurezza del personale adibito ai lavori commissionati. Il nominativo del personale preposto dovrà' essere comunicato al Committente APAM ESERCIZIO S.P.A.
- c) Prendere conoscenza dei rischi specifici dell'ambiente di lavoro nel quale andrà ad operare, anche mediante sopralluogo, acquisendo tutte le informazioni necessarie.

## 9 NORME GENERALI ALLE QUALI ATTENERSI NELLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI/ATTIVITÀ E AZIONI/COMPORTAMENTI FINALIZZATI A PREVENIRE I RISCHI DA INTERFERENZE

La ditta appaltatrice che deve operare all'interno degli edifici di proprietà' del Committente APAM ESERCIZIO S.P.A deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni qui di seguito riportate. Esse **non** costituiscono riferimento esaustivo ed indicano i requisiti minimi di riferimento per le varie attività'.

- Tutti i dipendenti della ditta appaltatrice devono pianificare con il referente aziendale l'esecuzione dell'attività a loro affidate. Al loro arrivo dovranno recarsi presso la portineria per registrarsi ed ottenere l'autorizzazione all'ingresso negli edifici e/o aree di lavoro del Committente. La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare al referente aziendale ed al Servizio di Prevenzione e Protezione ogni **variazione** in merito al personale ed ai mezzi per cui è richiesto l'accesso nelle aree della committenza. In assenza di tale comunicazione **NON** si **autorizza l'ingresso** di persone e mezzi all'interno degli edifici e delle aree di lavoro. .
- L'entrata e l'uscita dagli edifici e dalle aree di lavoro di persone, mezzi e materiali deve avvenire solo ed esclusivamente attraverso gli ingressi indicati. I conducenti dei mezzi devono essere in possesso di patente adeguata. Gli operatori della ditta appaltatrice, durante l'attività di guida di mezzi all'interno dei siti APAM,

devono rispettare rigorosamente la segnaletica stradale e di sicurezza. È obbligatorio rispettare le norme del codice della strada ed i limiti di velocità esistenti all'interno delle aree degli edifici di proprietà del Committente, e comunque non superare i 15 Km/h.

- È assolutamente vietato l'ingresso e/o la circolazione all'interno degli edifici e delle aree di lavoro di proprietà del Committente di persone non in stretto rapporto con i lavori e/o servizi appaltati. È inoltre fatto divieto agli operatori della ditta appaltatrice di accedere a zone e locali in cui vige il divieto di ingresso al personale non autorizzato. Gli operatori della ditta appaltatrice, possono permanere all'interno dei siti APAM solo il tempo strettamente necessario al servizio da svolgere.
- Il Committente si riserva il diritto di vietare l'ingresso e/o allontanare, il personale della ditta appaltatrice che, a suo insindacabile giudizio, non abbia tenuto un comportamento in linea con le norme legislative e contrattuali vigenti.
- La ditta appaltatrice dichiara sotto la propria responsabilità di impiegare nell'esecuzione dei lavori in appalto personale in regola con le visite mediche previste dalla Legge.
- La ditta appaltatrice prima dell'inizio dell'affidamento dei lavori/attività, dovrà comunicare ad APAM ESERCIZIO S.p.A. il nominativo del proprio referente in modo da poter essere contattato in caso di necessità.
- Tutti gli operatori della ditta appaltatrice presenti all'interno dei siti di APAM ESERCIZIO spa devono indossare un cartellino identificativo con la foto e il logo o nome della Ditta.
- Gli operatori della ditta appaltatrice **NON** possono utilizzare alcuna **attrezzatura** o impianto di proprietà di APAM ESERCIZIO S.p.A. Il personale esterno è tenuto a utilizzare esclusivamente il proprio materiale (macchine, attrezzature, utensili) che deve essere rispondente alle norme antinfortunistiche. L'eventuale e motivato utilizzo di qualsiasi attrezzatura o sostanza di proprietà di APAM ESERCIZIO S.p.A. deve essere espressamente autorizzata dal Servizio di Prevenzione e Protezione di APAM ESERCIZIO S.p.A.
- La ditta appaltatrice deve proteggere i lavoratori dai rischi residui propri delle lavorazioni/attività specifiche del settore e dotarli dei necessari DPI, assumendosi la responsabilità derivante dagli obblighi di legge. I DPI e le soluzioni organizzative adottate per la protezione dai rischi residui devono essere adeguati e in linea con le disposizioni vigenti.
- In caso di **infortunio o malore**, anche lieve, il personale della ditta appaltatrice deve avvertire immediatamente i responsabili preposti di APAM ESERCIZIO S.p.A., o gli addetti al pronto soccorso aziendali, seguire le loro indicazioni per il primo soccorso e per l'eventuale richiesta di intervento dei servizi pubblici.
- In caso di **incendio** o altra emergenza (es. fuga di gas, allagamento ecc.) il personale della ditta appaltatrice deve avvertire immediatamente il personale ed i responsabili di APAM ESERCIZIO S.p.A. e quindi, seguire le loro indicazioni e recarsi in luogo sicuro nei punti indicati dal piano di emergenza e evacuazione. Prendere visione della planimetria dei locali.
- Eventuali **emergenze ambientali prodotte** durante i lavori/attività, come ad esempio lo sversamento accidentale di sostanze tossiche, gasolio, detergenti ecc..., devono essere immediatamente comunicate al referente APAM in modo da poter intervenire nel più breve tempo possibile per limitare i danni all'ambiente.

## 10 RISCHI DA ATTIVITÀ' DELLA STAZIONE APPALTANTE

La ditta appaltatrice dichiara di essere a conoscenza che sono presenti nelle aree di svolgimento delle proprie attività i seguenti rischi determinati dalle attività specifiche della STAZIONE APPALTANTE

### Piazzali ed aree di produzione:

- transito di autoveicoli, carrelli, trattori, pianali, o altri mezzi in movimento;
- carichi sospesi in movimento;
- movimentazione materiali con macchine operatrici;
- caduta accidentale di oggetti;
- presenza di rischi di caduta da piani in quota;
- proiezione di schegge;



- presenza di cavi aerei e/o interrati;
- presenza di tubazioni d'acqua, aria compressa e/o altri fluidi aerei o interrati;
- presenza di apparecchiature e serbatoi in pressione;
- presenza di apparecchiature ad avviamento manuale od automatico;
- presenza di liquidi irritanti;
- presenza di superfici scivolose;
- presenza di prodotti o sostanze infiammabili, comburenti;
- presenza di rumori e vibrazioni (differenziati per le diverse zone di lavorazione);
- rischi dovuti all'interazione con altri lavoratori presenti sul luogo di svolgimento dei lavori.

#### Uffici

- presenza di macchine elettriche per ufficio e relative linee di alimentazione elettrica
- presenza di mobili ed arredi con parti sporgenti;
- presenza di finestre apribili a "vasistas" con ribaltamento verso l'interno/esterno (da accompagnare con l'apposita maniglia nella manovra di apertura).

## 11 PROCEDURE DI EMERGENZA ADOTTATE

La DITTA APPALTATRICE dichiara di aver preso visione dei seguenti documenti prodotti da Apam Esercizio Spa:

- procedura "PEE 01 A - PIANO DI PREVENZIONE E GESTIONE DELLE EMERGENZE",
- procedura "PRA 4.4.6/1 RISPETTO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA DA PARTE DEI PRESTATORI DI OPERA IN APAM";

## 12 VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Urto e/o collisione tra veicoli	2	2	4	BASSO	-La circolazione dei veicoli all'interno dei depositi deve rispettare la segnaletica orizzontale e verticale; - Parcheggiare negli spazi segnalati e/o concordati; - Ridurre la velocità in corrispondenza di passaggi pedonali, nelle svolte con scarsa visibilità, in corrispondenza di ingressi o uscite dei fabbricati e nelle manovre di retromarcia.	A
Investimento di pedoni da parte di mezzi in movimento	4	2	8	MEDIO	-Il deposito presenta una costante presenza di mezzi in movimento; prestare quindi la massima attenzione quando si transita a piedi ed utilizzare i percorsi pedonali identificati da apposita segnaletica;	A-C

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Rischi di incidenti per la scarsa conoscenza della logistica interna al sito aziendale	2	2	4	BASSO	-Effettuare una iniziale riunione di coordinamento per informare il personale della ditta Appaltatrice su come ci si deve muovere all'interno del Sito APAM e quali sono gli obblighi e i divieti da rispettare. -Prendere visione del Piano di emergenza e del Piano di evacuazione redatto da APAM ESERCIZIO S.p.A.	A-C
Caduta di materiali dall'alto	3	2	6	MEDIO	-Non sostare sotto i carichi sospesi; -È vietato, alle persone non addette, l'avvicinamento alle aree dove è in corso la movimentazione dei materiali; sarà cura dell'esecutore di tali attività provvedere alla delimitazione dell'area di lavoro. -Segnalare eventuali situazioni di criticità quali ad esempio aree con attività in quota non delimitate	A/C
Urto collisione e inciampi	2	2	4	BASSO	-Durante il transito nelle aree e nei locali procede con cautela senza correre porre attenzione al materiale che provvisoriamente potrebbe trovarsi depositato al suolo con conseguente rischio di intralcio e/o cadute per chi transita in prossimità. -Rimuovere ogni fonte d'inciampo e posizionare i materiali in aree opportunamente identificate e/o indicate dalla committenza.	A/C
Elettrocuzione per presenza di impianti elettrici	3	1	3	BASSO	-Gli impianti sono realizzati secondo le vigenti normative -Non compiere lavori su quadri elettrici se non specificamente oggetto dei lavori appaltati; -Non aprire quadri elettrici se non espressamente autorizzati -Segnalare immediatamente al responsabile della COMMITTENZA le eventuali anomalie dell'impianto elettrico (cavi elettrici rovinati o danneggiati o scoperti, lampade e prese rotte, etc.); -Non utilizzare acqua vicino ad apparecchi elettrici (lampade, prese, utensili elettrici, etc.);	A
Rischio chimico	2	2	4	BASSO	-Non sono previste esposizioni significative a prodotti chimici. I prodotti presenti sono stoccati in confezioni sigillate. Le schede dei prodotti vengono tenute aggiornate e conservate in area di rete comune.	A

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Incendio	3	3	9	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Rispettare il divieto di fumo all'interno dei locali e durante le fasi lavorative;</li> <li>-E' vietato utilizzare attrezzature che producono scintille o fiamme libere. Durante le lavorazioni che producono scintille o fiamme libere allontanare i materiali combustibili e/o prodotti infiammabili.</li> <li>-Garantire il rispetto dell'ordine e della pulizia.</li> <li>-Attuare informazione/formazione dei rispettivi lavoratori;</li> <li>-Evitare l'accumulo di materiali combustibili o infiammabili;</li> <li>-E' tassativamente vietata l'ostruzione delle vie d'esodo, delle uscite di emergenza e dei presidi antincendio.</li> <li>-Tutte le sedi sono dotate di presidi antincendio.</li> <li>-I percorsi di esodo sono indicati con apposita segnaletica.</li> <li>-Sono sempre presenti adeguate vie di fuga e uscite di sicurezza.</li> <li>-Sono presenti lavoratori specificamente formati alla lotta antincendio.</li> <li>-In caso di emergenza sospendere i lavori, e portarsi nel punto di raccolta aziendale senza abbandonare lo stesso. La ripresa delle attività potrà avvenire solo dopo la comunicazione di cessato allarme.</li> </ul>	A
Scivolamento presenza di pavimentazione bagnata e/o per presenza di olio/gasolio o detergenti sui pavimenti dei vari locali e piazzali esterni	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Segnalare immediatamente al referente aziendale la situazione pericolosa.</li> <li>-Se possibile delimitare e segnalare l'area.</li> <li>-Durante il transito nelle aree e nei locali procede con cautela senza correre</li> <li>- Utilizzare calzature antinfortunistiche</li> </ul>	A/C
Interferenza con altre ditte appaltatrici eventualmente presente	2	3	6	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Eventuali altre attività effettuate nell'area dei lavori dovranno essere oggetto di specifico coordinamento da formalizzare attraverso opportuno verbale redatto da RSPP committente e dai rispettivi preposti delle ditte appaltatrici.</li> <li>- E' vietato lo svolgimento di attività di qualunque tipo in assenza di idoneo coordinamento</li> </ul>	A

INTERFERENZA	D	P	R	Entità del rischio	MISURE per la eliminazione/gestione dei rischi	ATTUAZIONE
Interferenza con utenti / clienti	2	3	6	MEDIO	Qualunque attività che preveda e possa prevedere interferenze dovrà essere evitata o interrotta in attesa di idoneo sfasamento temporale di tali attività. Nell'impossibilità di attuare sfasamenti temporali -Eventuali altre attività effettuate nell'area dei lavori dovranno essere oggetto di specifico coordinamento da formalizzare attraverso opportuno verbale redatto da RSPP committente e dai rispettivi preposti delle ditte appaltatrici. - E' vietato lo svolgimento di attività di qualunque tipo in assenza di idoneo coordinamento	A

### 13 COSTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI DA INTERFERENZE

Durata Appalto

48 mesi

persone coinvolte

2

DESCRIZIONE MISURE DI RIDUZIONE / ELIMINAZIONE DEL RISCHIO INTERFERENZIALE	QUANTITÀ	note	UNITÀ DI MISURA	PREZZO UNITARIO	Fattore abbattimento (FA)	TOTALE
Riunioni preliminare di sopralluogo e coordinamento	0	La riunione è svolta contestualmente all'effettuazione delle attività e pertanto i costi interferenziali di tale riunione si ritengono compresi nella voce formazione	a corpo	100	1	0
Eventuali riunioni di coordinamento successive	0	La riunione è svolta contestualmente all'effettuazione delle attività e pertanto i costi interferenziali di tale riunione si ritengono	a corpo	100	1	0

		compreso nella voce formazione				
Eventuale partecipazione a prove di emergenza e/o evacuazione e/o altre procedure previste per specifici motivi di sicurezza;	4	1h/anno per durata appalto	a corpo	50	1	400
Informazione e formazione SPECIFICA sul DUVRI a cura della Ditta Appaltatrice al proprio personale	1	1h/anno per durata appalto	€/ora	50	1	100
Agg.to formazione sul DUVRI in caso di emissione documento agg.to	3	ipotizzando un aggto del documento ogni anno	€/ora	50	0,5	150
Costi per sfasamenti temporali delle lavorazioni	1		a corpo	50	1	50

<b>TOTALE ONERI INTERFERENTI</b>	<b>700</b>
----------------------------------	------------

#### 14 CONSEGNA DEL “DUVRI” E DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE E ACCETTAZIONE DELLA DITTA APPALTATRICE.

APAM ESERCIZIO S.p.A. ha provveduto, con il presente documento, ad effettuare, in collaborazione con i datori di lavoro delle imprese appaltatrici/subappaltatrici la valutazione dei rischi interferenziali in relazione ai lavori oggetto dell'appalto al fine di adottare le misure idonee per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

La ditta appaltatrice / sub appaltatrice dichiara

- ☐ di aver fornito alla Committente tutte le informazioni necessarie sui rischi derivanti dalla propria attività/lavorazione;
- ☐ di essere stata informata riguardo tutti gli aspetti antinfortunistici e prevenzionistici;
- ☐ di avere preso visione del presente DUVRI e di accettarne e condividerne i contenuti,
- ☐ di ritenere sufficienti le misure adottate per eliminare le interferenze elaborate a seguito della valutazione dei rischi congiunta e riportate nel seguente documento;
- ☐ si impegna inoltre formalmente a contattare il Committente attraverso le sue funzioni Preposte, qualora durante l'esecuzione dei lavori si ritenga necessario, acquisire ulteriore informazione, effettuare una nuova valutazione dei rischi o modificare le misure adottate per eliminare le interferenze. Si conviene pertanto che per qualsiasi modifica o integrazioni alle modalità di esecuzione dei lavori/attività che riguardino la valutazione dei rischi e le relative misure di coordinamento, la ditta appaltatrice dovrà informare immediatamente il committente che provvederà all'aggiornamento del presente documento.
- ☐ si impegna ad effettuare direttamente o tramite persona da Lui designata, la riunione di coordinamento nel corso della quale saranno visitate le aree interessate dai lavori oggetto dell'appalto

**DITTA APPALTATRICE**  
(timbro e firma)

**DITTA SUBAPPALTATRICE**  
(timbro e firma)

**APAM ESERCIZIO S.p.A**  
(Delegato per la Sicurezza del D.L.)

Mantova, Li .....

#### ALLEGATI

- 1) VERBALE RIUNIONE DI COORDINAMENTO
- 2) PROCEDURA “PEE 01 A - PIANO DI PREVENZIONE E GESTIONE DELLE EMERGENZE”, (forniti solo in fase di stesura del DUVRI definitivo)
- 3) PROCEDURA “PRA 4.4.6/1 RISPETTO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA DA PARTE DEI PRESTATORI DI OPERA IN APAM”; (forniti solo in fase di stesura del DUVRI definitivo)

**ALLEGATO 1****VERBALE DI SOPRALLUOGO E COORDINAMENTO RIF DUVRI n° \_\_\_\_\_**  
**OGGETTO DELL'APPALTO \_\_\_\_\_****DATI APPALTATORE E SUBAPPALTATORE EVENTUALE**

Ragione sociale appaltatore \_\_\_\_\_

Ragione sociale subappaltatore \_\_\_\_\_

**PARTECIPANTI:**

Nominativo	Azienda	Ruolo

Nel corso della riunione tenutasi presso i seguenti luoghi / aree di lavoro


I partecipanti dichiarano

☐ di aver effettuato un accurato sopralluogo negli ambienti oggetto dei lavori/servizi per verificare quanto comunicato ed ogni altro possibile fattore di rischio per i dipendenti.☐ di aver preso visione delle misure di riduzione dei rischi interferenziali riportate nel DUVRI relativo ai lavori affidati.☐ che le misure di sicurezza adottate in conseguenza agli specifici rischi ambientale e di interferenza risultano adeguate;☐ che dalla stipula del DUVRI all'inizio dell'attività sono intervenute variazioni che rendono necessarie le ulteriori misure in seguito riportate

Norme di sicurezza e comportamentali da rispettare (aggiungere quelle non indicate nella documentazione consegnata e/o evidenziare quelle particolarmente critiche)


Eventuale sopralluogo successivo: ☐ Non necessario ☐ Da effettuare entro il

Data del sopralluogo:

Ora del sopralluogo:

Firma referente Committente

Firma referente appaltatore/

Firma referente subappaltatore