



APAM Esercizio S.p.a.

PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO BIENNALE DELLA FORNITURA DI RICAMBI NUOVI SCANIA ORIGINALI E/O EQUIVALENTI PER AUTOBUS DI APAM ESERCIZIO SPA (CIG 9502417A91)

| Informazioni sulla gara | |
|--|--|
| ID | 2695 |
| Tipologia di gara: | Accordo Quadro |
| Criterio di valutazione: | Criterio del minor prezzo |
| CPV: | 34320000-6 |
| Protocollo: | 395 |
| CIG: | 9502417A91 |
| Tipo di fornitura: | Beni |
| Atto di riferimento: | Det. 649 del 25/11/2022 |
| RUP: | Alberto Spaggiari |
| Responsabile dell'esecuzione del contratto: | Responsabile Impianti e Logistica – ing. Pellegrino Guerra |
| Per richiedere informazioni: | I concorrenti potranno ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati in lingua italiana, da inoltrare alla Stazione Appaltante esclusivamente attraverso la piattaforma di gara telematica, entro e non oltre il giorno 17/02/2023. |
| Stato: | Accettato |
| Soggetto aggiudicatore: | APAM Esercizio S.p.a. |
| Centro di costo: | Ufficio Acquisti |
| Destinatario fornitura/servizio: | Logistica e impianti |
| Aggiudicatario: | VENETA SERVIZI INTERNATIONAL SRL UNIPERSONALE |
| | <p>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</p> <p>La procedura sarà gestita interamente in via telematica e pertanto ciascun operatore economico deve poter disporre di un pc dotato di accesso alla rete Internet e di un indirizzo di posta elettronica certificata.</p> <p>Per poter partecipare sarà necessario procedere con la registrazione alla piattaforma telematica all'indirizzo http://apam.acquistitelematici.it , compilando i campi richiesti e ottenendo le proprie credenziali USERNAME e PASSWORD, per visualizzare il dettaglio della procedura di gara.</p> <p>Il plico telematico sarà composto da una SEZIONE AMMINISTRATIVA e una SEZIONE ECONOMICA. Gli allegati messi a disposizione sul sistema telematico devono essere scaricati, compilati e inseriti, negli appositi campi del portale, in formato PDF, o comunque in</p> |

Comunicazione:

un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura del documento (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file dovranno essere caricati singolarmente non criptati nè compressi e, su richiesta della Stazione Appaltante, firmati digitalmente. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun candidato.

Tutto il materiale trasmesso dovrà essere redatto in lingua italiana; eventuali documenti, il cui originale fosse in lingua

straniera, dovranno essere accompagnati da traduzione in lingua italiana.

L'invio del plico telematico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse in tempo utile.

A seguito della conferma dell'invio dell'offerta, il candidato potrà visualizzare un messaggio di avvenuta trasmissione della stessa.

NORME DISCIPLINANTI LE PROCEDURE TELEMATICHE

Il Gestore del Sistema, DigitalPA Srl, è il soggetto incaricato da APAM alla esecuzione dei servizi di gestione e

conduzione del sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema medesimo,

assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza

informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è

responsabile dell'adozione di tutte le misure in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

La chiusura dei termini per la partecipazione alla procedura di gara è effettuata automaticamente dal Portale ed

avviene simultaneamente alla data e all'ora indicate nella lettera di invito. L'offerta sarà accessibile alla Stazione

appaltante solo successivamente al termine per la presentazione delle offerte.

Maggiori informazioni sul funzionamento della piattaforma sono disponibili nella sezione "Manuali - guide" presenti

nell'homepage del portale

(<http://apam.acquistitelematici.it>).
APAM non assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alla presente procedura da parte dei concorrenti e non garantisce la continuità del servizio di gare online, né l'operatività e la compatibilità della piattaforma telematica con i sistemi informativi hardware e software dei concorrenti, così come non è responsabile per la disponibilità continua delle linee telefoniche e delle apparecchiature che i concorrenti utilizzano per presentare le offerte e/o partecipare alle gare online.

Importi e oneri

| | |
|--|--------------|
| Importo complessivo a base d'asta: | 195.000,00 € |
| Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso: | 170.000,00 € |
| Oneri: | 0,00 € |
| Importo contribuito ANAC: | 20,00 € |
| Garanzia fideiussoria: | 3.400,00 € |
| Termini di pagamento: | 60 GG DF |

Date pubblicazione e scadenza

| | |
|--|---------------------------|
| Data inizio partecipazione: | 20 gennaio 2023 8:30:00 |
| Termine ultimo per la presentazione di quesiti: | 17 febbraio 2023 23:59:00 |
| Data scadenza: | 24 febbraio 2023 23:59:00 |
| Durata dell'accordo quadro: | 24 mesi |

Budget accordo quadro

| | |
|-----------------------|----------------|
| Budget totale: | 195.000,00 € |
| Durata totale: | 24 mesi |
| Scadenza: | 03 maggio 2025 |

Documentazione gara

| |
|---|
| Allegato A_Informativa sul trattamento dei dati personali |
| Bando e Disciplinare di gara |
| Capitolato d'oneri |
| Allegato B_Capitolato sicurezza |
| Schema di Accordo Quadro |

Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa

Procura e/o documentazione aggiuntiva (ove necessario)

Allegato 1_Domanda di partecipazione e dichiarazione assenza cause di esclusione

Allegato 2_Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Documentazione relativa al ricorso all'avvalimento

Garanzia provvisoria

PassOE + copia versamento contributo ANAC

Allegato 3_Dichiarazione negoziale

Allegato 3.A_Tabella tipologia ricambi offerti

Dichiarazioni di equivalenza rilasciata dal produttore dei ricambi equivalenti offerti

Copia del Bando e Disciplinare di gara firmata per accettazione

Copia del Capitolato d'Oneri firmata per accettazione

Copia dello Schema di Accordo Quadro firmata per accettazione

Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

Dichiarazione di conformità all'originale del documento di identità

Ricevuta versamento contributo ANAC

Cauzione provvisoria

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica

Allegato 4_Dichiarazione di offerta economica

| Chiarimenti | |
|---|--|
| Domanda | Risposta |
| <p>Quesito 1 – Si chiede la possibilità di disporre dei modelli “Allegato 3.A_Tabella tipologia ricambi offerti” e “Allegato 4_Dichiarazione di offerta economica” in formato .xls.</p> | <p>Risposta 1</p> <p>Si informa che sulla piattaforma telematica sono stati caricati i modelli “Allegato 3.A_Tabella tipologia ricambi offerti” e “Allegato 4_Dichiarazione di offerta economica” in formato .xls.</p> <p>Ai fini della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico assume la responsabilità per l'incompletezza di tali documenti, che comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.</p> |
| Domanda | Risposta |
| <p>Quesito 2</p> <p>All'articolo 8.3.2 del documento "Bando e Disciplinare di Gara", relativo ai requisiti di capacità economico-finanziaria, si legge "Il concorrente dovrà inoltre presentare le copie dei 3 bilanci approvati relativi agli anni 2020-2021-2022 (o documentazione equivalente nel caso di mancata approvazione del bilancio relativo all'anno 2022 al momento della presentazione della documentazione di gara) e completi di nota integrativa." Si chiede cosa si intenda per "documentazione equivalente".</p> | <p>Risposta 2</p> <p>A rettifica di quanto indicato all'art. 8.3 "Requisiti di capacità economico-finanziaria" del documento "Bando e Disciplinare di Gara", si informa che le dichiarazioni inerenti al fatturato aziendale conseguito nonché le copie dei bilanci approvati dovranno essere relative al triennio 2019-2020-2021, anziché al triennio 2020-2021-2022.</p> |
| Domanda | Risposta |
| <p>Quesito 3</p> <p>In riferimento all'art. 23 "ONERI E SPESE" del documento "Capitolato d'Oneri", si chiede di definire l'entità presumibile degli stessi, a totale ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario.</p> | <p>Risposta 3</p> <p>In riferimento all'art. 23 del documento "Capitolato d'Oneri", la Stazione Appaltante nell'impossibilità di desumere l'entità degli oneri e spese, informa che, al fine della stipula dell'Accordo Quadro, la ditta Aggiudicataria dovrà fornire le necessarie marche da bollo, (in ragione di una marca da € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe), per l'importo che verrà richiesto da Apam. Potranno tuttavia sussistere ulteriori spese relative alla partecipazione alla presente procedura o inerenti e/o conseguenti alla stipula dell'Accordo Quadro, non prevedibili dalla Stazione Appaltante alla data di pubblicazione della presente risposta.</p> |